

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

civil szervezetek és egyházi szervezetek részére

A *Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának Közgyűlése* (a továbbiakban: *Közgyűlés*) a civil szervezetek, egyházi szervezetek és települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatásáról szóló szabályzata (a továbbiakban: *szabályzat*) alapján az alábbi pályázatot hirdeti meg.

A pályázat célja:

A Közgyűlés a nemzetiségi közélet fejlesztése érdekében pályázatot ír ki a román nemzetiségi kultúra, és közművelődés, az oktatás-nevelési és egyházi tevékenység, a román nemzetiségi hagyományápolás, valamint az egészséges életmód, sport és esélyegyenlőség támogatása érdekében.

A pályázat benyújtására jogosultak köre:

Magyarországon nyilvántartásba vett, 2 éve működő civil szervezetek, Magyarország területén működő egyházi szervezetek, amelyek a román nemzetiség érdekében tevékenykednek, illetve akik működésükkel elősegítik a román nemzetiségi kultúra és közművelődés, az oktatás-nevelési és egyházi tevékenység, a román nemzetiségi hagyományápolás, valamint az egészséges életmód, sport és esélyegyenlőség támogatását.

A támogatás mértéke:

Az elnyerhető támogatás összegének alsó határa: 100.000,- Ft.

Az elnyerhető támogatás összegének felső határa: 300.000,- Ft.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó megnevezését, székhelyét, levelezési címét, adószámát, a nyilatkozattételre jogosult személy nevét, elérhetőségét;
- a pályázó számlavezető pénzügyintézetének megnevezését és a pályázó számlaszámát,
- a pályázat nevét,
- az igényelt támogatás célját, az igényelt összeget,
- a támogatás felhasználására vonatkozó költségvetésszámítást,
- a pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontját.

A pályázathoz csatolandó dokumentumok köre:

- a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a pályázó szervezet a támogató ellenőrzéséhez, valamint a szervezet adatainak a támogatási eljárás során történő kezeléséhez hozzájárul, a szabályzat 2. függeléke szerinti tartalommal.

A pályázat benyújtásának módja, helye, határideje:

A pályázatokat írásban, egy példányban kell benyújtani, a meghatározott mellékletek egyidejű becsatolása mellett.

A pályázatokat jelen pályázati felhívás közzétételétől számított 30 napon belül, azaz **2025. április 8 napjáig** lehet benyújtani papír alapon az 5700 Gyula, Eminescu u. 1. szám alatti címen vagy elektronikus úton az atru@atruroman.hu e-mail címen.

A pályázat elbírálásának rendje, határideje:

A beérkezett pályázatokat a Közgyűlés bírálja el, az önkormányzati bizottságok előzetes véleménye alapján.

A 2025-es támogatási pályázat kiemelt támogatandó céljai, prioritásai:

I. Civil szervezetek alaptervekenységüknek megfelelő programok megszervezésére, valamint működési feltételeik kiegészítő támogatása érdekében nyújthatnak be támogatási igényt. A programoknak kapcsolódniuk kell a román hagyományápoláshoz, vagy a román nyelv ápolásához, fejlesztéséhez.

Egyházi szervezetek elsősorban a hívek számára megszervezésre kerülő román nyelvű programok megszervezéséhez nyújthatnak be támogatási igényt.

II. Felújításra vagy beruházásra (civil/egyházi szervezetek)

A pályázat elbírálásának szempontjai:

- a programok, rendezvények céljának közérdekű jellege, fontossága,
- a programon, rendezvényen résztvevők száma,
- a megvalósítás a román nemzetiséghez tartozók nagy számát elérő-e,
- előnyt élvez az a program, rendezvény, amely a román nemzetiséghez tartozók nagy számát éri el,
- előző évi támogatás esetén a támogatási összeget rendeltetésszerűen használta fel és a vonatkozó szabályzat szerint szabályosan elszámolt.

Hiányos pályázat esetén hiánypótlásnak helye nincs, a pályázó az adott évi pályázati eljárásból kizárásra kerül.

A Közgyűlés a pályázati határidő lejártá után a soron következő ülésén dönt.

A támogatott szervezetekkel támogatási szerződést kell kötni.


A támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról szakmai és pénzügyi beszámolót kell készíteni, a szabályzat 3.- 4. függeléké szerinti tartalommal.

A jogosulatlan vagy rendeltetéstől eltérően felhasznált támogatási összeget vissza kell fizetni.

A valós adatszolgáltatást és a rendeltetésszerű felhasználást a Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság ellenőrzi.

A támogatással kapcsolatos további információkat a szabályzat, valamint a vonatkozó jogszabályok tartalmazzák.

Gyula, 2025. február 4.


Kozma György
elnök

(A blue circular official stamp of the Gyula City Council is partially visible behind the signature.)

APEL ACCESARE PROIECTE

Adunarea Generală a Autogovernării pe Țara a Românilor din Ungaria, în baza regulamentului privind organizațiile civile, cultele și autogovernările de naționalitate română județene și locale, anunță scoaterea la concurs a sesiunii de finanțare din acest an pentru susținerea activităților culturale, renovare, investiții și achiziționare de active.

Scopul proiectelor:

Pentru dezvoltarea vieții comunității, Adunarea Generală a Autogovernării pe Țară a Românilor din Ungaria anunță deschiderea sesiunii de finanțare pentru proiecte de susținere a culturii românești, educației publice, activități lor educaționale și bisericești, păstrarea tradițiilor, stilul de viață sănătos, sport și egalitate de șanse.

Beneficiarii proiectelor:

În acest an pot aplica **organizațiile civile** înregistrate în Ungaria de cel puțin 2 ani de zile și **organizațiile bisericești** care își desfășoară activitatea pe teritoriul Ungariei, care activează în interesul comunității române și care, prin funcționare, contribuie la promovarea culturii române, a educației publice, religiei, tradițiilor, stilului de viață sănătos, sport și egalitate de șanse.

Suma destinată:

Minim – 100.000 Ft, maxim – 300.000 Ft.

Proiectul trebuie să cuprindă:

- Denumirea instituției, sediul acesteia, adresa poștală, codul fiscal (adószám), numărul de înregistrare la judecătoria, numele și datele de contact ale persoanei autorizate să facă declarația, adresa de contact, numărul membrilor înregistrați;
- Denumirea instituției bancare și numărul contului bancar al organizației;
- Denumirea proiectului (sub ce titlu se va derula proiectul);
- Scopul pentru care s-a solicitat finanțarea, respectiv suma solicitată;
- Calculul costurilor pentru utilizarea sumei solicitate;
- Data de aplicare a proiectului: când începe și când va fi finalizat.

Documente de atașat la proiect:

- Copie a documentului bază și o copie a documentului de funcționare a organizației civile/bisericești;
- Declarația scrisă a solicitantului prin care consimte ca finanțatorul să efectueze o verificare a realității implementării proiectului, iar bunurile să fie înregistrate conform punctului 2 din regulament.

Modul de aplicare al proiectului, locație, termen limită:

- Proiectele se vor depune în scris sau e-mail, într-un singur exemplar, cu anexele specificate. Termenul limită de depunere a proiectelor: **8 aprilie 2025**.
- Adresa de depunere: **Gyula, str. Eminescu nr. 1** sau electronic la următoarea adresă de email: **atru@atruroman.hu**

Procedură și termen de evaluare:

Adunarea Generală va decide care proiecte sunt eligibile, pe baza avizului preliminar al Comisiilor. (În cazuri excepționale se va cere părerile personale ale deputaților).

Priorități:

I. Asociațiile civile: programele să se organizeze în concordanță cu activitatea principală a organizației; programele trebuie să se lege de păstrarea și promovarea culturii, limbii, tradițiilor românești.

Organizațiile religioase trebuie să aplice, în primul rând, pentru organizarea de manifestări în limba română, dedicate enoriași.

II. Renovare sau investiții (asociații civile/bisericești)

Criterii în evaluarea proiectelor:

- importanța de interes public a programelor și evenimentelor;
- numărul participanților la programe, evenimente;
- acțiunea trebuie să aibă un număr cât mai mare de reprezentanți ai comunității românești;
- vor avea întâietate acele programe care vor respecta criteriile de mai sus.
- se va avea în vedere corectitudinea implementării și dării de seamă a proiectelor din anul anterior.

În cazul depunerii unui proiect incomplet, nu există posibilitatea de completare ulterioară, solicitantul fiind exclus din procedura de finanțare.

Adunarea Generală va aduce deciziile de finanțare în prima ședință care va avea loc după data limită de depunere a proiectelor.

Se va încheia contract de finanțare cu organizațiile eligibile.

Se va pregăti o dare de seamă și o situație financiară adecvată cu privire la utilizarea corectă a subvenției conform punctelor 3–4 din regulament.

În cazul utilizării necorespunzătoare a finanțării sau utilizarea acesteia în alte scopuri decât cele stipulate în contract, întreaga sumă va fi returnată.

Destinarea și utilizarea corectă a sumei primite va fi evaluată de Comisia de Finanțe.

Mai multe informații în ceea ce privește sprijinul financiar sunt stipulate în regulamentul de finanțare, respectiv legislația aferentă.