

A Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának Közgyűlése

pályázatot hirdet **a Dokumentációs és Információs Központ** **igazgatói** munkakörének betöltésére

Jogviszony időtartama: 5 év; 2021. szeptember 1. naptól 2026. augusztus 31. napig, 3 hónap próbaidő kikötése mellett. Az intézményvezetői megbízás megszűnését követően a munkavállaló határozatlan időre történő tovább-foglalkoztatása lehetséges a 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 2. melléklete szerinti és az intézmény szervezeti működési szabályzatában meghatározott munkakörben, feltéve, hogy az intézmény rendelkezik üres státusszal.

Foglalkozás jellege: teljes munkaidő

A munkavégzés helye: 5700 Gyula, Sáros u. 17.

Betöltendő munkakör: igazgató (intézményvezető)

Ellátandó feladatok: közművelődési tevékenység

- *a román nemzetiségi kultúra és hagyományok ápolása*
- *közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése*
- *egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása*
- *a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása*
- *közművelődési közösségi tér biztosítása*
- *kulturális csoportok létrehozása, működtetése*
- *anyanyelvhasználat elősegítése*
- *kulturális örökség védelme*
- *közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység*
- *múzeumi tevékenység, időszakos és állandó kiállítások szervezése*
- *nemzetközi kulturális együttműködés*

Jogállás, illetmény és juttatások: Munka törvénykönyve szerinti munkajogi jogviszony. Az intézményvezető vezető állású munkavállalónak minősül.

A munkabért és egyéb juttatásokat az intézményvezetői megbízáskor a Közgyűlés határozza meg. Az intézményvezetői megbízás és a felmentés jogát a Közgyűlés, az egyéb munkáltatói jogköröket a Közgyűlés elnöke gyakorolja.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság
- cselekvőképesség
- büntetlen előélet
- A 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 1. melléklet 9. pontjának való megfelelés,
 - felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy
 - nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés,

- végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább öt éves szakmai gyakorlat,
- kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység, továbbá
- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése, ennek hiányában nyilatkozat arról, hogy a képzést két éven belül elvégzi és az ezt igazoló okiratot a munkáltatói jogkör gyakorlójának bemutatja.

Az igazgatói álláshely betöltéséhez előnyt jelent:

- a román nemzetiséghez való tartozás
- román nyelv anyanyelvi szintű ismerete

A pályázat részeként benyújtandó

- szakmai önéletrajz
- részletes szakmai és vezetési program
- a pályázati feltételekben megfogalmazott feltételek teljesítésének hitelt érdemlő igazolása
 - végzettséget és szakképzettséget igazoló okirat(ok) másolata,
 - munkáltatói igazolás a szakmai gyakorlat igazolására,
 - kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység igazolására szolgáló bármely irat, bizonyíték,
 - igazolás az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés elvégzéséről, ennek hiányában Nyilatkozat arról, hogy két éven belül elvégzi és az ezt igazoló okiratot a munkáltatói jogkör gyakorlójának bemutatja
- a román nyelv anyanyelvi szintű ismeretének igazolására szolgáló bármely okirat
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- adatvédelmi nyilatkozat, amely szerint a pályázó hozzájárul, hogy személyes adatait a pályázat lebonyolításával összefüggésben a Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának Közgyűlése, valamint az Önkormányzati Hivatal kezelje.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően 2021. szeptember 1. naptól tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. június 30-a.

A pályázat benyújtásának módja:

- papír alapon (személyesen vagy postai úton) a Magyarországi Románok Országos Önkormányzata elnökéhez címezve, 5700 Gyula, Eminescu u.1. szám.
A borítékra rá kell írni: Dokumentációs és Információs Központ igazgatói álláshelyére pályázat
- elektronikus úton az atru@globonet.hu e-mail címre.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

- A pályázattal kapcsolatban érdeklődni Kozma György elnöknél lehet telefonon: 66/463-951

- Csak hiánytalan pályázat bírálható el.
- A pályázati eljárás során – igény esetén – lehetőséget biztosítunk az intézmény megismerésére.
- A pályázókat az intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló bizottság hallgatja meg.

A pályázat elbírálásának határideje:

- a pályázatok benyújtásának határidejét követően a Közgyűlés soron következő ülése, legkésőbb 2021. augusztus 31. napja.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- atruroman.hu (Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának honlapja)

A pályázat közzétételének napja: 2021. május 31.