

MAGYARORSZÁGI ROMÁNOK ORSZÁGOS ÖNKORMÁNYZATA ELNÖKÉTŐL
5700 Gyula, Eminescu u.1. Pf.: 165. Tel. és fax: (66)463-951

MEGHÍVÓ

A Magyarországi Románok Országos Önkormányzata

KÖZGYŰLÉSE

2015. október 22-én (csütörtök) 13.00 órakor rendkívüli ülést tart,
amelyre tisztelettel meghívom

Az ülés helye:

MROÖ székháza

(Gyula, Eminescu u.1.)

Napirend (javaslat):

- 1. Az Állami Számvevőszék jelentésének megtárgyalása, intézkedési terv elfogadása.**

Előadó: Juhász Tibor, elnök

- 2. Az Állami Számvevőszék figyelemfelhívása, a gyulai „N. Bălcescu” Román Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium ingatlanára történő vagyonkezelői jog szabálytalan létrehozása miatt.**

Előadó: Juhász Tibor, elnök

- 3. Az MROÖ 2016. évi Belső Ellenőrzési tervének elfogadása.**

Előadó: Juhász Tibor, elnök

Megjelenésére feltétlenül számítunk!

Gyula, 2015. október 19.

Juhász Tibor s.k.

elnök

(A napirendi pontokhoz kapcsolódó előterjesztéseket e-mail-en juttattuk el.)

Határozatok: 201. –208 .**Mellékletek: I. –VI.****Jegyzőkönyv****a MROÖ Közgyűlése****2015. október 22-én (csütörtökön) 13,00 órától****a MROÖ Hivatalának tanácskozó termében megtartott üléséről****Jelen vannak:****MROÖ közgyűlésének képviselői (az ülés megkezdésekor):**

Árgyelán Elvira (Gyula) Borbély Erika Mária (Kétegyháza), Czeglédiné Dr. Gurzó Mária (Gyula), Juhász Tibor (Gyula), Finna Sándor (Kétegyháza), Netye Bertold (Méhkerék), Petrusánné Patka Mária (Méhkerék), Dr. Ruzsa György (Gyula), Szilágyi Lászlóné (Bedő), Tát Margit (Méhkerék), Vetróné Negreu Marianna Florica (Nagylak), Zombai Károlyné (Kétegyháza)

Jelen van továbbá: Hegedűsné Bordás Mária gazdasági szaktanácsadó, Florin Trandafir Vasiloni gyulai főkonzul, Kovács Zsoltné „Cronica” Lap- és Könyvkiadó Kft. igazgatója, Corina Sebestyén „Cronica” hetilap újságírója, Bekán Aurél Gyulai Román Konzulátus képviselőjében, Olteanu Júlia battonyai iskola igazgatója, Simon Éva „Foaia Românească” hetilap igazgatója Anca Butar, a „Foaia Românească” hetilap újságírja.

1

Juhász Tibor preşedinte a salutată cu mult drag deputaţii la şedinţa extraordinară a adunării generale. Cu deosebită stimă a salutată pe domnul Florin Trandafir Vasiloni, consul general al României la Giula, pe domnul Aurel Becan reprezentatul consulatului român din Giula, pe reprezentanţii mass-mediei şi pe directorii instituţiilor. A constat că din cei 15 deputaţi 12 au fost prezenţi. A constatată că în prealabil Dr. Ioan Csotye a semnalat că nu poate fi prezent la şedinţa de azi. A propus ca procesul verbal să fie scris de Maria Martyin, iar legalizat să fie de Maria Pentrusán Patka şi de Dr. Gheorghe Ruzsa. A întrebat dacă e vreo altă propunere. Altă propunere nu a fost, a cerut Adunarea Generală să voteze.

Az elnök szeretettel köszöntötte a Közgyűlés tagjait a rendkívüli ülésen. Tisztelettel köszöntötte a gyulai Román konzulátus részéről Florin Trandafir Vasiloni főkonzult, Bekán Aurélt gyulai Román konzulátus részéről, a média képviselőit és az intézmények igazgatóit. Megállapította, hogy a 15 képviselőből 12-en vannak jelen. Elmondta, hogy Dr. Csotye János jelezte, hogy nem tud részt venni a mai ülésen. Jegyzőkönyvvezetőnek Martyin Máriát, jegyzőkönyv hitelesítőnek Petrusánné Patka Mária képviselő asszonyt és Dr. Ruzsa György képviselő urat javasolta.

Szavazást rendelt el.

201./2015.(X.22.). sz. MROÖ Közgyűlési határozat:

a MROÖ Közgyűlése

12 igen – egyhangú – szavazattal

úgy döntött, hogy Martyin Máriát jegyzőkönyvvezetőnek megválasztja.

Határidő elfogadásra és végrehajtásra: azonnal

Felelős: Juhász Tibor elnök

202./2015.(X.22.). sz. MROÖ Közgyűlési határozat:

a MROÖ Közgyűlése

12 igen – egyhangú – szavazattal

úgy döntött, hogy Petrusánné Patka Máriát jegyzőkönyv hitelesítőnek megválasztja.

Határidő elfogadásra és végrehajtásra: azonnal

Felelős: Juhász Tibor elnök

203./2015.(X.22.). sz. MROÖ Közgyűlési határozat:

a MROÖ Közgyűlése

12 igen – egyhangú – szavazattal

úgy döntött, hogy Dr. Ruzsa Györgyöt jegyzőkönyv hitelesítőnek megválasztja.

Határidő elfogadásra és végrehajtásra: azonnal

Felelős: Juhász Tibor elnök

2

Juhász Tibor președintele declarat că ordinea de zi a fost trimisă în prealabil fiecărui deputat. A evidențiat că fiind o ședința extraordinară, nu se pot introduce altele subiecte. A cerut Adunarea Generală să voteze.

Az elnök elmondta, hogy a napirend előzetesen el lett küldve minden képviselő számára.

Elmondta, hogy mivel a mai ülés rendkívüli ülés, nem lehet más pontokat felvenni a napirendre. Szavazásra bocsájtotta a napirendet .

204./2015.(X.22.). sz. MROÖ Közgyűlési határozat:

a MROÖ Közgyűlése

12 igen – egyhangú – szavazattal

elfogadta az alábbi napirendet:

1. Az Állami Számvevőszék jelentésének megtárgyalása, intézkedési terv elfogadása.
2. Az Állami Számvevőszék figyelemfelhívása, a gyulai „N. Bălcescu” Román Gimnázium, Általános Iskola, és Kollégium ingatlanára történő vagyonkezelői jog szabálytalan létrehozása miatt.
3. Az MROÖ 2016. évi Belső Ellenőrzési tervének elfogadása.

Határidő elfogadásra és végrehajtásra: azonnal

Felelős: Juhász Tibor elnök

Napirend 1.) pontja:**Az Állami Számvevőszék jelentésének megtárgyalása, intézkedési terv elfogadása.**

Juhász Tibor elnök elmondta, hogy az Állami Számvevőszék 2015. évben ellenőrizte a Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának és önkormányzati Hivatalának gazdálkodását. Elmondta, hogy az Állami Számvevőszék jelentéséből (7. sz. melléklet) kiderült, hogy a Hivatalok nem voltak felkészülve az önkormányzatosításra. Az Állami Számvevőszék jobbító szándékkal felhívta figyelmüket egyes hibákra, hiányosságokra, hogy a jövőben szabályszerűen tudjanak gazdálkodni a nemzetiségi önkormányzati hivatalok. Neheztette az önkormányzatok helyzetét a 2011-ben megindult kéttannyelvű iskolák átvétele is. Elmondta még, hogy a jelentés alapján elkészítették az intézkedési tervet (2. sz. melléklet), melyet megküldtek a képviselők részére.

Tát Margit képviselő elmondta, hogy az Állami Számvevőszék jelentésében olvasható, hogy a Magyarországi Románok Országos Önkormányzata nem élt véleményezési, észrevételezési jogával.

Juhász Tibor elnök elmondta, hogy miután megkapták a jelentését véleményezésre, jeleztek az Állami Számvevőszék részére, hogy a jelentésben foglaltakkal egyet értenek.

Tát Margit képviselő az ehhez a napirendhez tartozó II. határozati javaslattal kapcsolatban megkérdezte, hogy az a 13 millió forint, amit ebben az évben pluszban kapott a Hivatal, nem volt elég, arra, hogy a személyi apparátust megnöveljék?

3

Juhász Tibor elnök elmondta, hogy a 13 millió forint két szaktanácsadó foglalkoztatását illetve technikai eszközök, programok beszerzését biztosította, ebben az évben.

Hegedűsné Bordás Mária gazdasági szaktanácsadó elmondta, hogy nem ismeri az intézmények gazdasági programjait, de ha lenne rá keret célszerű lenne minden intézményben a megfelelő programokat beszerezni.

Borbély Erika képviselő elmondta, hogy az intézmények rendelkeznek a szükséges programokkal. Hozzátette, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálatát követően kiderült, hogy a gazdasági vezető munkája hiányos. Hozzátette, hogy hiányolja, hogy a gazdasági vezető egyetlen közgyűlésen sem vesz részt.

Hegedűsné Bordás Mária gazdasági szaktanácsadó elmondta, hogy mint a jelentésben is látható, sok esetben az volt a probléma, hogy a Hivatalnak nem voltak meg a szükséges szabályzatai.

Dr. Ruzsa György képviselő elmondta, hogy hiányosak a számlarendek, bizonylati rendek, teljesítési igazolások. Hozzátette, hogy nem átlátható a gazdaság. Elmondta, hogy a jelentésben olvasható többszörös hatáskörrelvonás. Megkéri az elnököt, hogy a problémák elkerülése véget, a jövőben ne vonjon meg hatásköröket a közgyűléstől. Elmondta, hogy véleménye szerint az intézkedési terv teljes körűen lett elkészítve.

Juhász Tibor elnök megkérdezte, van-e még valakinek észrevétele, véleménye? Mivel más észrevétel, vélemény nem érkezett, ismertette a napirendhez tartozó határozati javaslatokat, majd szavazást rendelt el (1. sz. melléklet).

205./2015.(X.22.) sz. MROÖ Közgyűlési határozat:

a MROÖ Közgyűlése

12 igen – egyhangú – szavazattal

az Állami Számvevőszéknek a Magyarországi Románok Országos Önkormányzata ellenőrzésről készített jelentését elfogadja.

A Jelentésben megfogalmazott javaslatok alapján a határozat mellékletét képező Intézkedési Tervet elfogadja és utasítja az Elnököt és az Önkormányzati Hivatal vezetőjét, hogy haladéktalanul kezdjék meg a hiányosságok kiküszöbölését.

Határidő elfogadásra és végrehajtásra: azonnal, az Intézkedési terv szerinti határidő

Felelős: Juhász Tibor elnök és Kozma György hivatal vezető

4

206./2015.(X.22.) sz. MROÖ Közgyűlési határozat:

a MROÖ Közgyűlése

12 igen – egyhangú – szavazattal

kéri az Emberi Erőforrások Minisztériuma Egyházi, Nemzetiségi és Civil Társadalmi Kapcsolatokért felelős Államtitkárságát, hogy szíveskedjen megvizsgálni annak lehetőségét, hogy az Önkormányzati Hivatalnak személyi és tárgyi feltételek fejlesztésére többletfinanszírozás biztosítható-e, annak érdekében, hogy a hivatal a jogszabályi előírásoknak minden tekintetben meg tudjon felelni, mivel a jelenlegi létszám és technikai feltételek mellett ez nem biztosítható.

Határidő elfogadásra és végrehajtásra: azonnal

Felelős: Juhász Tibor elnök

Napirend 2.) pontja:

Az állami Számvevőszék figyelemfelhívása, a gyulai „N. Bălcescu” Román Gimnázium, Általános Iskola, és Kollégium ingatlanára történő vagyonkezelői jog szabálytalan létrehozása miatt.

Juhász Tibor elnök elmondta, hogy az intézmények fenntartói jogának átvételekor minden esetben ingyenes használatot engedett át a fenntartó az Országos Önkormányzat részre,

kivéve a gyulai Nicolae Bălcescu Román Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium esetében, ahol a fenntartó vagyonkezelői jogot adott. Az Állami Számvevőszék ellenőrzéséről készített jelentés megküldését követően az ÁSZ elnöke, elnöki figyelemfelhívással élt a gyulai Nicolae Bălcescu Román Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium ingatlanára történt vagyonkezelői jog létrehozása miatt (3. sz. melléklet), amely az ÁSZ megállapítása szerint szabálytalan módon került meg alapításra. A fenntartói jog átvételekor megkötött Megállapodást módosítani kell azzal, hogy Gyula Város Önkormányzata a vagyonkezelői jog helyett ingyenes használatot enged át az országos Önkormányzat számára.

Dr. Ruzsa György képviselő elmondta, hogy véleménye szerint egy záradékot kellene készíteni, melyben szerepel a tulajdonos kárveszélyviselése, illetve tisztázni kell, hogy az átvétel után beszerzett eszközök, kinek a tulajdonába kerülnek.

Juhász Tibor elnök elmondta, hogy kezdeményezni fognak egy találkozót Gyula város polgármesterével és jegyzőjével, hogy ezeket a dolgokat tisztázásra kerüljenek.

Borbély Erika képviselő elmondta, hogy ezt a kérdést minden intézménynél tisztázni kellene.

Juhász Tibor elnök megkérdezte, van-e más észrevétel? Mivel más észrevétel nem érkezett, ismertette a határozati javaslatot, majd szavazásra bocsájtotta (4. sz. melléklet).

207./2015.(X.22.). sz. MROÖ Közgyűlési határozat:

a MROÖ Közgyűlése

12 igen – egyhangú – szavazattal

az Állami Számvevőszéknek a Magyarországi Románok Országos önkormányzata ellenőrzése nyomán a 2011. évi LXVI. törvény 33. § (6) bekezdése alapján benyújtott elnöki figyelemfelhívását elfogadja.

Egyidejűleg jóváhagyja Gyula Város Önkormányzatával, a Nicolae Bălcescu Román Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium fenntartói jogának átvételével, illetve a feladat ellátásához szükséges ingó és ingatlan vagyon ingyenes használatába adásával kapcsolatosan benyújtott Megállapodást.

A Közgyűlés felhatalmazza és kötelezi az Elnököt, hogy a jóváhagyott Megállapodást haladéktalanul írja alá és a megtett intézkedésekről az Állami Számvevőszék Elnökét haladéktalanul értesítse.

Határidő elfogadásra és végrehajtásra: azonnal

Felelős: Juhász Tibor elnök

Napirend 3.) pontja:

Az MROÖ 2016. évi Belső Ellenőrzési tervének elfogadása.

Juhász Tibor elnök elmondta, hogy a 2016. évi Belső Ellenőrzési tervet mindenki megkapta előzetesen (6. sz. melléklet). Megkérdezte, hogy van- valakinek észrevétele, kérdése? Mivel észrevétel, kérdés nem érkezett, megkérte a Közgyűlés tagjait, hogy szavazzanak, ki ért egyet az MROÖ 2016. évi Belső Ellenőrzési tervvel.

208./2015.(X.22.). sz. MROÖ Közgyűlési határozat:
a MROÖ Közgyűlése

12 igen – egyhangú – szavazattal

elfogadta az MROÖ 2016. évi Belső Ellenőrzési tervet.

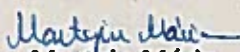
Határidő elfogadásra és végrehajtásra: azonnal

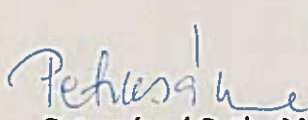
Felelős: Juhász Tibor elnök

Juhász Tibor elnök megköszönte a részvételt és 13,40-kor berekesztette az ülést.

6





Martyn Mária
jegyzőkönyvvezető


Petrusánné Patka Mária
hitelesítő


Dr. Ruzsa György
hitelesítő

2015. 10.
11. 09.


Juhász Tibor
elnök

JELENLÉTI ÍV

2015. október 22.

Név:

Aláírás:

1. Árgyelán Elvira

by Elvira

2. Borbély Erika Mária

Borbély Erika

3. Dr. Csotye János

.....

4. Czeglédiné Gurzó Mária

Czeglédiné Gurzó Mária

5. Juhász Tibor

Juhász Tibor

6. Finna Sándor

.....

7. Netye Bertold

Netye Bertold

8. Petrusánné Patka Mária

Petrusánné Patka Mária

9. Dr. Ruzsa György

Dr. Ruzsa György

10. Szilágyi Lászlóné

Szilágyi Lászlóné

11. Tát Margit

Tát Margit

12. Vetróné Negreu Mariana Florica

Vetróné Negreu Mariana Florica

13. Zombai Károlyné

Zombai Károlyné

14. KOZMA GYÖRGY.....

Kozma György

15. HEGEDŰNÉ BORJAI Mária

Hegedűné Borjai Mária

16.

.....

17.

.....

ELŐTERJESZTÉS

a Magyarországi Románok Országos Önkormányzata Közgyűlésének 2015. október 22-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Az Állami Számvevőszék jelentésének megtárgyalása, intézkedési terv elfogadása

Az Állami Számvevőszék éves munkaterve alapján 2015. évben ellenőrizte a Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának és Önkormányzati Hivatalának gazdálkodását.

Az ellenőrzés 2010. január 1. napja és 2014. június 30. napja közötti időszakra terjedt ki. Az ellenőrzés célja annak értékelése volt, hogy az önkormányzat gazdálkodása, a belső kontroll rendszer kialakítása és működése, az államháztartásból nyújtott támogatások a jogszabályi előírásoknak megfelelően történtek-e, illetve, hogy a jogszabályokban előírt feladat-és hatásköröket ellátta-e az önkormányzat.

Az ellenőrzés várható hozadékaként határozták meg, hogy annak révén javulhat az önkormányzat gazdálkodása, és átfogó képet kaphatnak a tizenhárom ellenőrzött országos önkormányzat működéséről, a gazdálkodási hiányosságokról, illetve szabályozási hiányosság felmerülése esetén javaslatokat fogalmazhatnak meg a jó kormányzás érdekében.

Az ellenőrzés szabályszerűségi típusú ellenőrzés volt, amelynek lefolytatásához előzetesen kimutatások és tanúsítványok kiállítását kérték, majd véletlen mintavétellel kiválasztott tételek ellenőrzése történt meg a helyszínen.

A helyszíni ellenőrzést folytató számvevők folyamatosan hangsúlyozták, hogy legfőbb céljuk a segítségnyújtása, a problémák feltárása és a jövőbeni zökkenőmentes működés elősegítése. Segítőkézségüket folyamatosan érzékeltetni lehetett az ellenőrzés során. Többször hangsúlyozták, hogy a költségvetési rend jogszerű kialakíthatóságához kívánnak az ellenőrzéssel segítséget nyújtani.

Az országos nemzetiségi önkormányzatok 2008. évtől tartoznak az államháztartás önkormányzati alrendszerébe. Ezt megelőzően a civil szervezetekre vonatkozó gazdálkodási szabályok voltak hatályban, amelyek lényegesen egyszerűbb működést és gazdálkodást jelentett. 2012. évtől jelentős volt a jogszabályi környezetben bekövetkezett változás is.

A gazdálkodási jogkörben történt átálláshoz az országos önkormányzatok nem kaptak segítséget, és nem kaptak anyagi forrást sem. Az átálláshoz gyakorlatilag nem voltak meg sem a szervezeti, sem a személyi, ill. anyagi feltételek. A gazdálkodást nehezítette az is, hogy 2012. évtől az önkormányzat átvette a nemzetiségi közoktatási intézmények működtetését, ezzel éves költségvetése jelentős mértékben megemelkedett és ez nyilvánvalóan nehezítette a gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátását. A megnövekedett feladatokat az önkormányzat és hivatala gyakorlatilag ugyanazzal a létszámmal kellett, hogy megoldja.

Az ellenőrzött területek:

- Belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése
- Kockázatkezelési rendszer kialakítása és működtetése
- Kontrolltevékenységek működtetése
- Információs és kommunikációs rendszer kialakítása és működtetése
- Monitoring rendszer kialakítása és működtetése
- A pénzügyi gazdálkodás megfelelősége
- Vagyongazdálkodás ellenőrzése

- Ingyenesen juttatott vagyon kezelése
- Egyéb, a feladat- és hatáskörelátás szabályszerűsége

Az ellenőrzésről készített Jelentés az előterjesztés mellékletét képezi, így annak részletes ismertetését mellőzzük.

Összefoglalóan megállapítható, hogy a Jelentésben megfogalmazott hibák túlnyomó többsége szabályozási hiányosságból ered, illetve a hatáskörgyakorlás tekintetében állapított meg az ellenőrzés néhány problémát (esetenként az Elnök írta alá a Hivatalvezető helyett az Önkormányzati Hivatal dokumentumait, illetve az Elnök járt el Közgyűlési hatáskörben).

Ugyanakkor a Jelentés megállapítja, hogy az államháztartás rendszeréből jogszabály, illetve megállapodás alapján kapott működési támogatások felhasználása és elszámolása során az önkormányzat összességében betartotta a jogszabályi és a szerződéses előírásokat. A beszerzéseknél a nyilvántartásba vételre, üzembe helyezésre, leltározásra vonatkozó előírásokat betartották. Azaz a gazdálkodás tartalmát tekintve az ellenőrzés lényeges hibát, mulasztást vagy hiányt nem állapított meg.

Az ellenőrzés megállapításai és javaslatai ugyanakkor lehetőséget adnak arra, hogy mind az Önkormányzat, mind az Önkormányzati Hivatal működését a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső szabályzatokkal rendezzük, illetve arra, hogy a szükséges szabályzatok megalkotását követően megfelelő gyakorlatot alakítsunk ki. Ezt a célt szem előtt tartva készítettük el a mellékelt Intézkedési tervet. A hiányosságok megszüntetésének végső időpontjaként 2015. december 31. napját jelöltük meg, annak érdekében, hogy a következő évet már megfelelő szabályozottsággal tudjuk kezdeni.

Az Állami Számvevőszék vizsgálata egyértelművé tette számunkra azt, hogy mind a személyi állomány bővítése, mind az infrastruktúra fejlesztése elengedhetetlen az MROÖ további működéséhez. Ehhez viszont anyagi források kellenek. Javaslom a Közgyűlésnek, hogy a nemzetiségi kapcsolatokért felelős minisztériumi szervnél kezdeményezzük, hogy biztosítsanak az Önkormányzati Hivataltól elvárt feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételek fejlesztéséhez többlet anyagi forrásokat, annak érdekében, hogy az elvárásoknak és jogszabályi előírásoknak eleget tudjunk tenni.

A Jelentésben megfogalmazott javaslatok és az azok kijavítására irányuló Intézkedési terv elfogadását kérem a Tisztelt Közgyűléstől.

I. HATÁROZATI JAVASLAT

A Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának Közgyűlése az Állami Számvevőszéknek a Magyarországi Románok Országos Önkormányzata ellenőrzéséről készített jelentését elfogadja.

A Jelentésben megfogalmazott javaslatok alapján a határozat mellékletét képező Intézkedési tervet elfogadja és utasítja az Elnököt és az Önkormányzati Hivatal vezetőjét, hogy haladéktalanul kezdjék meg a hiányosságok kiküszöbölését.

Felelős: elnök és hivatalvezető

Határidő: azonnal, az Intézkedési terv szerinti határidő

II. HATÁROZATI JAVASLAT

A Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának Közgyűlése kéri az Emberi Erőforrások Minisztériuma Egyházi, Nemzetiségi és Civil Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Államtitkárságát, hogy szíveskedjen megvizsgálni annak lehetőségét, hogy az Önkormányzati Hivatalnak a személyi és tárgyi feltételek fejlesztésére többletfinanszírozás biztosítható-e, annak érdekében, hogy a hivatal a jogszabályi előírásoknak minden tekintetben meg tudjon felelni, mivel a jelenlegi létszám és technikai feltételek mellett ez nem biztosítható.

Felelős: elnök.

Határidő: azonnal

Gyula, 2015. október 19.

Juhász Tibor
elnök

11. sz. melléklet

INTÉZKEDÉSI TERV

Az Állami Számvevőszék által
a Magyarországi Románok Országos Önkormányzatánál végzett ellenőrzésről kiadott jelentéshez
(15148 számú jelentés)

JAVASOLT INTÉZKEDÉS TARTALMA	JAVASLAT CÍMZETTJE	SZÜKSÉGES INTÉZKEDÉS, FELADAT	HATÁRIDŐ	FELELŐS
Intézkedjen az önkormányzat SzMSz-e kiegészítése érdekében.	Elnök	A Szervezeti és Működési Szabályzat kiegészítésének előkészítése és beterjesztése a Közgyűlés elé.	2015.11.30.	Elnök Előkészítésért: hivatalvezető
Intézkedjen, hogy a céljellelű támogatások nyújtásáról az arra hatáskörrel rendelkező Közgyűlés döntsön	Elnök	Rendelkezés az önkormányzati hivatal vezetője felé, hogy a céljellelű juttatásokkal kapcsolatos döntés-tervezetet a hivatal terjessze a Közgyűlés elé.	folyamatos	Elnök
Intézkedjen, hogy a jövőben a közbeszerzési értékhatar feletti esetekben a közbeszerzési eljárás lefolytatásra kerüljön, ill. intézkedjen a felelősség érvényesítéséről.	Elnök	Rendelkezés az önkormányzati hivatal vezetője felé, hogy folyamatosan és fokozottan kísérje figyelemmel a beszerzések, beruházások, stb. értékhatarát, és amennyiben a jogszabályi értékhatarát eléri, úgy gondoskodjon a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kezdemenyezéséről.	folyamatos	Elnök

<p>Intézkedjen, hogy a jövőben az Önkormányzat vélemény-nyilvánítási, egyetértési és közreműködési jogosultságának a Közgyűlés hatáskörébe tartozó teljesítését, csak annak felhatalmazása alapján, beszámolási kötelezettség előírásával végezze.</p>	<p>Elnök</p>	<p>A Szervezeti és Működési Szabályzat kiegészítésének előkészítése és beterjesztése a Közgyűlés elé. A hatáskör átruházása az elnök részére.</p>	<p>2015.11.30.</p>	<p>Elnök Előkészítésért: hivatalvezető</p>
<p>Intézkedjen a Hivatal alapító okirata és SzMSZ-ének elkészítésére, valamint gazdasági szervezet létrehozása érdekében.</p>	<p>Hivatalvezető</p>	<p>A Hivatal alapító okiratának áttekintése, ill. Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotása, elfogadása. Az SzMSZ-ben gazdasági szervezet létrehozása.</p>	<p>2015.12.30.</p>	<p>Hivatalvezető</p>
<p>Intézkedjen a számviteli szabályzatok szabályszerű kiadmányozására.</p>	<p>Hivatalvezető</p>	<p>Számviteli szabályzatok (számviteli politika, leltározási és leltárkészítési, eszközök hasznosítási és selejtezési, értékelési, valamint pénzkezelési szabályzat) szabályszerű kiadmányozása.</p>	<p>2015.10.31.</p>	<p>Hivatalvezető</p>
<p>Intézkedjen a Hivatal számlarendje és bizonylati rendje elkészítése érdekében.</p>	<p>Hivatalvezető</p>	<p>A Hivatal számlarendjének és bizonylati rendjének elkészítése.</p>	<p>2015.12.31.</p>	<p>Hivatalvezető</p>

<p>Intézkedjen a Hivatal gazdálkodásával kapcsolatos belső szabályozás kialakítása érdekében.</p>	<p>Hivatalvezető</p>	<p>A Hivatal gazdálkodásával kapcsolatos belső szabályozás kialakítása, így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozása gyakorlatának kialakítása, és szabályozása, az e feladatokat végző személyek kijelölése.</p>	<p>2015.12.31.</p>	<p>Hivatalvezető</p>
<p>Intézkedjen az ellenőrzési nyomvonal elkészítése, a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje és az etikai elvárások belső szabályozásának kialakítása érdekében.</p>	<p>Hivatalvezető</p>	<p>A Hivatal ellenőrzési nyomvonalának elkészítése, szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje és az etikai elvárások belső szabályzatának elkészítése.</p>	<p>2015.12.31.</p>	<p>Hivatalvezető</p>
<p>Végezze el a kockázatelemzését, mérje fel és határozzam meg a Hivatal tevékenységében rejlő kockázatokat, és azok nyomon követési módját.</p>	<p>Hivatalvezető</p>	<p>Kockázatelemzés elvégzése, szükséges intézkedések megtétele és azok folyamatos nyomon követési módjának meghatározása.</p>	<p>2015.12.31.</p>	<p>Hivatalvezető</p>
<p>Intézkedjen a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáféréssel kapcsolatos felelősségi körök meghatározásáról, a</p>	<p>Hivatalvezető</p>	<p>A dokumentumok és információkhoz való hozzáférés felelősségi köreinek meghatározása, intézkedés a gazdálkodási jogkörök szabályszerű gyakorlásának érvényesítéséről és a folyamatban</p>	<p>2015.12.31.</p>	<p>Hivatalvezető</p>

gazdálkodási jogkörök szabályszerű gyakorlásának érvényesítéséről és a folyamatba épített, valamint vezetői ellenőrzés biztosításáról.		épített és vezetői ellenőrzés szabályzatának elkészítése.		
Intézkedjen a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről, a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről, valamint az adatvédelmi szabályzat elkészítéséről; intézkedjen a közzétételi kötelezettség hiánytalan teljesítéséről.	Hivatalvezető	Közérdekű adatokkal kapcsolatos belső szabályzat elkészítése, a közzétételi kötelezettséggel érintett adatok körének ellenőrzése, közzététele	2015.12.31.	Hivatalvezető
Alakítsa ki a Hivatali célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert és gondoskodjon annak működtetéséről, továbbá értékelje a belső kontrollrendszer minőségét.	Hivatalvezető	Monitoring rendszer kialakítása és működtetése	2015.12.31.	Hivatalvezető
Hagyja jóvá a belső ellenőrzési kézikönyvet.	Hivatalvezető	Belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése és a belső ellenőrzés folyamatos működtetése	2015.12.31.	Hivatalvezető

Intézkedjen annak érdekében, hogy a költségvetési határozattervezetek minden évbe egyeztetésre kerüljenek a költségvetési szervek vezetőivel.	Hivatalvezető	A jövőben a költségvetési határozattervezetek és a költségvetési módosítások minden esetben egyeztetésre kerüljenek dokumentált módon a költségvetési szervek vezetőivel.	folyamatos	Hivatalvezető
Küldje meg az elemi költségvetéseket a Kincstárnak.	Hivatalvezető	Az elemi költségvetéseket minden évben határidőben küldje meg a Hivatal a Kincstár felé.	folyamatos	Hivatalvezető
Intézkedjen, hogy a költségvetési határozattervezetek a jogszabályi tartalommal készüljenek el.	Hivatalvezető	A költségvetési határozattervezeteket a jogszabály szerinti tartalommal készítés el a Hivatal és terjessze a Közgyűlés elé.	folyamatos	Hivatalvezető
Intézkedjen az előirányzatok szükséges módosításakor a költségvetési határozattervezet módosításának előkészítéséről és Közgyűlés elé történő terjesztéséről.	Hivatalvezető	A felmerülő költségvetési módosításokat szüksége szerint, de legalább negyedévente be kell terjeszteni Közgyűlés elé.	folyamatos	Hivatalvezető
Intézkedjen a beszámolóknak a Kincstárhoz történő határidőben való érdekében.	Hivatalvezető	A beszámolókat határidőben kell a Kincstárhoz betervezni.	folyamatos	Hivatalvezető

Intézkedjen, hogy a költségvetési jelentésekre vonatkozó adatszolgáltatások a Kincstár felé határidőben történjenek.	Hivatalvezető	A költségvetési jelentéseket a jogszabály szerinti határidőben kell a Kincstár részére megküldeni.	folyamatos	Hivatalvezető
Intézkedjen a támogatások felhasználásának jogszabályszerű ellenőrzéséről.	Hivatalvezető	Az önkormányzat által nyújtott támogatások felhasználását ellenőrizni kell.	folyamatos	Hivatalvezető
Intézkedjen a mérleg alátámasztásához szükséges leltár elkészítéséről.	Hivatalvezető	Mindenév december hónapban teljeskörű leltárt kell elvégezni.	folyamatos	Hivatalvezető
Intézkedjen az értékcsökkenés jogszabályszerű elszámolása érdekében.	Hivatalvezető	Az értékcsökkenést a jogszabályi előírásoknak megfelelően kell elszámolni.	folyamatos	Hivatalvezető

**ÁLLAMI
SZÁMVEVŐSZÉK**

ELNÖK

10/191/2015

Ikt.szám: V-0696-088/2015.

Juhász Tibor úr
elnök**Magyarországi Románok Országos Önkormányzata**Gyula**Tisztelt Elnök Úr!**

Az Állami Számvevőszék az éves ellenőrzési terve alapján befejezte a Magyarországi Románok Országos Önkormányzata (továbbiakban: Országos Önkormányzat) gazdálkodásának ellenőrzését. Az ellenőrzés 2010. január 1. – 2014. június 30. közötti időszakra terjedt ki. Az Országos Önkormányzat ÁSZ ellenőrzése alapján a gyulai Nicolae Balcescu Román Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium ingatlanára történő vagyonekezelői jog szabálytalan létrehozása miatt, az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény (továbbiakban: ÁSZ tv.) 33. § (6) bekezdésében szabályozott elnöki figyelemfelhívással fordulok Önhöz.

Az ellenőrzés megállapította, hogy a 2013. évben a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény a (továbbiakban: Njtv.) 25. § (1) bekezdésének megfelelően, az Országos Önkormányzat kezdeményezésére, átvételre került a gyulai Nicolae Balcescu Román Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium. Az oktatási intézmény feladatellátásához Gyula Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) az Országos Önkormányzat részére ingyenes, 10 évre szóló vagyonekezelői jogot hozott létre az Önkormányzat ingatlan tekintetében, tulajdonjogának fenntartása mellett. A fenntartói megállapodásban a nemzeti vagyontól szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 19. pont b) alpontjában foglaltakkal ellentétesen rendelkeztek vagyonekezelői jog létesítéséről, mivel az alapján az Országos Önkormányzat nem minősíthető vagyonekezelőnek.

Az Állami Számvevőszék a köznevelési közfeladatok ellátását szolgáló ingatlan vagyon használatba adását nem kifogásolja, csupán a vagyonekezelési jog létesítése tekintetében talált szabálytalanságot.

Kérem, hogy az ÁSZ tv. 33. § (6) bekezdése alapján jelen levélben foglaltakat tizenöt napon belül elbírálni, a megfelelő intézkedést megtenni és erről haladéktalanul értesíteni szíveskedjen.

Felhívom szíves figyelmét, hogy az ÁSZ tv. 33. §-ának (6) bekezdésében meghatározott kötelezettségének elmulasztása a közreműködési kötelezettség megszegésének minősül, amely

az ÁSZ tv. 33. § (3) bekezdésében meghatározott jogkövetkezmények alkalmazását teszi lehetővé.

Végezetül megköszönöm Elnök Úrnak és munkatársainak az ellenőrzés eredményes lefolytatásához nyújtott segítséget.

Budapest, 2015. 10 hó 08 nap

Tisztelettel:


Domokos László



ELŐTERJESZTÉS

a Magyarországi Románok Országos Önkormányzata Közgyűlésének 2015. október 22-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Az Állami Számvevőszék elnöki figyelemfelhívása

Az Állami Számvevőszék éves munkaterve alapján 2015. évben ellenőrizte a Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának és Önkormányzati Hivatalának gazdálkodását.

Az ellenőrzésről készített Jelentés megküldését követően az ÁSZ Elnöke elnöki figyelemfelhívással élt a gyulai Nicolae Bănescu Román Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium ingatlanára történő vagyonezredői jog létrehozása miatt, amely az ÁSZ megállapítása szerint szabálytalan módon került alapításra.

Gyula Város Önkormányzatával 2013. május 30. napján kötöttük meg a Nicolae Bănescu Román Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium működtetésének átvételére vonatkozó Megállapodást. A tárgyalások során Gyula város vezetői ragaszkodtak az ingatlanra vonatkozó vagyonezredői jog alapításához, egyébként a Megállapodás tartalmazza a 6. pontban, hogy a köznevelési feladatok ellátása céljából a város ingyenes használatba adja a feladatok ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont.

Az ÁSZ véleménye szerint a nemzeti vagyonezredői jogról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 19. pont b) alpontjában foglaltakkal ellentétes, hogy a Megállapodásban vagyonezredői jog létesítése is megtörtént. Az ÁSZ hangsúlyozta, hogy az ingatlan vagyonezredői jog használatba adását nem kifogásolja, csupán a vagyonezredői jog létesítését tekinti szabálytalanak.

Az Nvtv. 3. § 19. pontja szabályozza, hogy az egyes, a nemzeti vagyonezredői körébe eső vagyonelemek tekintetében ki tekinthető vagyonezredőnek. A b) alpont alatt találhatóak a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyonezredői esetében lehetséges vagyonezredők köre. E szerint vagyonezredő lehet önkormányzati társulás, költségvetési szerv vagy önkormányzati intézmény, ezek 100 %-os költségvetési tulajdonban álló gazdálkodó szervezete, köztisztviselő, egyházi jogi személy. A jogszabály tehát nem ad módot arra, hogy országos nemzetiségi önkormányzat vagyonezredő lehessen.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 108/B. § (2) bekezdése kimondja, hogy a képviselő-testület kizárólag az Nvtv-ben meghatározott személyekkel köthet vagyonezredői szerződést.

Mindezek alapján tehát a Megállapodásban foglalt vagyonezredői jog létesítése jogszabálysértő, mivel az országos nemzetiségi önkormányzat nincs a lehetséges személyek körében feltüntetve. A jogi helyzet tisztázását követően haladéktalanul felvettük Gyula város vezetőivel a kapcsolatot a jogszabálysértés kiküszöbölése érdekében. A megbeszélés eredményeként előterjesztésre kerülő új Megállapodás rögzíti a fent részletezett jogi helyzetet, és azt, hogy ennek következtében a 2013. május 30. napján megkötött szerződést javasoljuk közös megegyezéssel megszüntetni és az újat elfogadni. A Megállapodás tartalmát tekintve azonos a korábbival, azzal, hogy a vagyonezredői jog helyett az átadott vagyonezredői tekintetében a Gyula

városa ingyenes használatot enged át. Az ingyenes használatba adás tartalma azonos a vagyonkezelői jog tartalmával.

Az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 33. § (6) bekezdése alapján a szerv vezetője a figyelemfelhívó levélben foglaltakat tizenöt napon belül - testületi szerv a soron következő ülésén - köteles elbírálni, a megfelelő intézkedést megtenni és erről az Állami Számvevőszék elnökét értesíteni.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a határozati javaslatot és a Gyula Város Önkormányzatával megkötendő Megállapodást jóváhagyni szíveskedjen.

I. HATÁROZATI JAVASLAT

A Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának Közgyűlése az Állami Számvevőszéknek a Magyarországi Románok Országos Önkormányzata ellenőrzése nyomán a 2011. évi LXVI. törvény 33. § (6) bekezdése alapján benyújtott elnöki figyelemfelhívását elfogadja.

Egyidejűleg jóváhagyja Gyula Város Önkormányzatával, a Nicolae Bălcescu Román Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium fenntartói jogának átvételével, illetve a feladat ellátásához szükséges ingó és ingatlan vagyon ingyenes használatba adásával kapcsolatosan benyújtott Megállapodást.

A Közgyűlés felhatalmazza és kötelezi az Elnököt, hogy a jóváhagyott Megállapodást haladéktalanul írja alá és a megtett intézkedésekről az Állami Számvevőszék Elnökét haladéktalanul értesítse.

Felelős: elnök.

Határidő: azonnal

Gyula, 2015. október 19.

Juhász Tibor
elnök

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Gyula Város Önkormányzata** (székhely: 5700 Gyula, Petőfi tér 3., törzsszáma: 725503, statisztikai számjele: 15725503-8411-321-04, képviseli: Dr. Görgényi Ernő polgármester), mint működtető – a továbbiakban: **működtető** –,

másrészről a **Magyarországi Románok Országos Önkormányzata** (székhely: 5700 Gyula, Eminescu u. 1., törzsszáma: 736460, statisztikai számjele: 18382251-8411-351-04, képviseli: Juhász Tibor elnök), mint átvevő – a továbbiakban: **átvevő**, működtető és átvevő a továbbiakban együttesen: **Felek** – között

a „**NICOLAE BĂLCESCU**” Román Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium (5700 Gyula, Líceum tér 2., törzsszáma: 819619, statisztikai számjele: 15819615-8531-352-04, képviseli Czeglédiné Dr. Gurzó Mária igazgató), mint köznevelési intézmény (a továbbiakban: **Iskola**) működtetői jogának átadása kapcsán, az Iskola feladatainak ellátását szolgáló **ingó és ingatlan vagyon használatba adásával** kapcsolatban, az alulírott napon és helyen, a következő feltételek szerint:

1. Felek között 2013. május 30. napján, S-13-400 számon, illetve a 23-9/3/2013. számon megállapodás – a továbbiakban: **Megállapodás** – jött létre arra tekintettel, hogy átvevő 2013. szeptember 1-jei hatállyal az átvevő az Iskolát és az Iskola által ellátott általános iskolai, gimnáziumi, kollégiumi és diákotthoni köznevelési feladatokat átvette. Felek a **Megállapodást** egy alkalommal módosították. A **Megállapodás** értelmében
 - az Iskolában tanulók étkeztetési támogatása a fenntartói jog átadásával a működtető részéről megszűnt, és az átvételt követően az átvevő kötelezettsége;
 - az Iskola működtetését végző, 2013. január 1-jétől a működtetőhöz átkerült munkavállalók a működtetőtől a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 36. § (1) bekezdése alapján jogutódlással visszakerültek az Iskola munkajogi állományába;
 - a működtető tulajdonát képező, az Iskola feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon 10 éves időtartamra a köznevelési közfeladatok ellátása céljából ingyenesen az átvevő használatába került, vagyonkezelési jog létesítésével egyidejűleg.
2. Felek a **Megállapodás** aláírását követően – az Állami Számvevőszék vizsgálata alapján – észlelték, hogy a vagyonkezelési jog létesítésére vonatkozó rendelkezések ellentétesek a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvénnyel (a továbbiakban: Nvtv.), ugyanis az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 19. pontja alapján az átvevő nem minősül vagyonkezelőnek. Erre tekintettel szükséges a **Megállapodás** megszüntetése és egy új, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő **Megállapodás** megkötése.
3. Fentiek alapján a Felek a **Megállapodást** a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:212. § (1)-(2) bekezdései alapján 2015. október 31. napjával, közös megegyezéssel megszüntetik. Felek kijelentik, hogy egymással szemben a **Megállapodásból** eredően semmilyen követelésük nincs. Felek egyezően nyilatkoznak arról, hogy a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból 2015. október 31-jei hatállyal történő törléséhez feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják. A vagyonkezelői jog törléséről a működtető köteles gondoskodni, a **Megállapodás** 11. pontja alapján.

4. Felek a működtetési feladatok átadásáról, valamint az ingó és ingatlan vagyon használatba adásáról – a használat folytonosságára tekintettel – az alábbiak szerint rendelkeznek.
5. Felek jelen megállapodást a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nektv.) és annak végrehajtási rendelete, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njt.), az Nvtv., a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint Gyula Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló 31/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Vagyonrendelet) alapján kötik 2015. november 1. napi hatállyal. Jelen megállapodás célja, hogy a Felek jogait és kötelezettségeit a megállapodás a hatályos jogszabályi környezetnek megfelelően szabályozza, továbbá biztosítsa az Nvtv. vonatkozó rendelkezéseinek érvényre juttatását, az ingó és ingatlan vágyonra vonatkozó használati jog jogfolytonosságának elismerése mellett.
6. Felek rögzítik, hogy az átvevő a Klebelsberg Intézményfenntartó Központnak (a továbbiakban: KLIK) bejelentette az Iskola fenntartói jogának átvételére vonatkozó szándékát. Az Iskola az ország egyetlen román nemzetiségi nyelven oktató középiskoláját is magában foglalja, ezért a Nektv. 4. § 22. pontjában foglaltak alapján országos feladatokat ellátó köznevelési intézménynek minősül, ezért az Njt. 25. § (1) bekezdése alapján a fenntartó KLIK köteles átadni a fenntartói jogát az átvevő részére. Felek rögzítik, hogy a fenntartói jog Nektv. 25. § (1) bekezdése alapján történő átadása nem minősül a Nektv. 4. § 11. pontja szerinti intézményátszervezésnek, az átvevőt terhelte a Nektv. 83. § (3)-(4) bekezdéseiben meghatározott egyeztetési kötelezettség a szülői munkaközösséggel és a diákönkormányzattal, amely közösségek fenntartói jog átadásával-átvételével kapcsolatos véleményeit az átvevő beszerezte. Felek megállapítják, hogy a fentiekre tekintettel 2013. szeptember 1-jei hatállyal az átvevő az Iskolát és az Iskola által ellátott általános iskolai, gimnáziumi, kollégiumi és diákotthoni köznevelési feladatokat átvette és ellátja. A fenntartói jog átvétele és a feladatok ellátása a köznevelési intézmény állam által történt átvételét megelőző állapot visszaállításával valósult meg. Az Iskolában a tanulók étkeztetési támogatása a fenntartói jog átadásával a működtető részéről megszűnt, és ez az átvételt követően az átvevő kötelezettsége lett. A pedagógusok a KLIK-től, míg az Iskola működtetését végző, 2013. január 1-jétől a működtetőhöz átkerült munkavállalók a működtetőtől a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) 36. § (1) bekezdése alapján jogutódlással visszakerültek a köznevelési intézmény munkajogi állományába.
7. Az átvevő kijelenti, hogy az Iskolában foglalkoztatott közalkalmazottak továbbfoglalkoztatását a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései alapján biztosítja. Szerződő felek rögzítik, hogy a működtetői jog átvételével az Iskola jogi státusza nem változik, így a közalkalmazottak jogállása is változatlan marad.

A szülői munkaközösség kérésére az átvevő vállalja, hogy a megállapodás megkötésekor az intézményvezetői feladatokat ellátó Czeglédiné Dr. Gurzó Mária igazgató vezetői megbízását jelen megállapodás aláírásával is megerősíti, és vállalja, hogy a kinevezésben meghatározott határozott idő letelte előtt azt nem vonja vissza, illetve addig új pályázatot nem ír ki. Az átvevő kijelenti, hogy a megbízott igazgató az átvételt követően a munkavállalók felett maradéktalanul gyakorolja a munkáltatói jogokat, azokat az átvevő nem vonja el. Az igazgatóval szemben a munkáltatói jogokat az átvevő gyakorolja, amellyel kapcsolatosan az igazgatói mandátum lejártát követően kiírt pályázat elbírálásakor a kinevezést megelőzően

véleményezési jogot biztosít Gyula Város Önkormányzata Képviselő-testületének, valamint a gyulai román nemzetiségi önkormányzatnak.

8. Felek rögzítik, hogy az Iskola feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon a működtető tulajdonát képezi. A működtetői jog átadásával egyidejűleg a működtető az Njt. 25. § (6) bekezdése alapján az átvevő részére **2015. november 1. napjától 2023. augusztus 31. napjáig tartó határozott időtartamra a köznevelési közfeladat ellátása céljából ingyenes használatba adja a feladatok ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyont.**

A felek megállapodnak, hogy a Gyula, belterület 2268 hrsz-ú, természetben az 5700 Gyula, Liceum tér 2. szám alatti ingatlan vonatkozásában az 1/1 arányú tulajdonos működtető **ingyenesen használati jogot biztosít az átvevő részére, 2015. október 1. napjától 2023. augusztus 31. napjáig tartó határozott időtartamra.** A vagyont kizárólag a közfeladat ellátása céljából adja az átvevő használatába a működtető, és kizárólag az alapító okiratában meghatározott céljával és tevékenységével összhangban használhatja. A vagyon esetleges hasznosításának közvetlenül és közvetve a köznevelési közfeladat ellátását kell szolgálnia. Átvevő kijelenti, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó jogszabályi kizárás vele szemben nem áll fenn.

9. Felek megállapítják, hogy az átvevő használó

- a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint – jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékJog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékJog kivételével – nem terhelheti meg,
- b) a vagyont biztosítékkul nem adhatja,
- c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
- d) a használati jogot harmadik személyre nem ruházhatja át, valamint
- e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a használatában lévő nemzeti vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékJoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálathoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékJoghoz történő hozzájárulást.

Az átvevő kijelenti, hogy felel az ingatlannal kapcsolatosan a használati jog fennállása alatt a károsodástól mentes környezeti állapot megőrzéséről.

Ha jogszabály másként nem rendelkezik, az átvevőt terhelik a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettségek.

10. Az átvevő a használati jog gyakorlásának időtartama alatt köteles gondoskodni a vagyon értékének megőrzéséről, állagának megővéséről, üzemképes állapotának fenntartásáról, köteles viselni a vagyonhoz kapcsolódó terheket, teljesíteni a vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségeket, amely szerint köteles minden év december 31-i fordulónapra leltárt készíteni, azt könyvvizsgálóval hitelesíteni és február 15-ig a tulajdonosnak megküldeni. Az ingóságokról a működtető számviteli nyilvántartásaival megegyező tételes jegyzéket kell készíteni, amely tartalmazza azok értékét is. A vagyonnal kapcsolatban az átvevő köteles a működtető kérésének megfelelően minden lényeges információt megadni. Köteles az átvevő továbbá a vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal gazdálkodni. Az átvevő a kötelezettsége megszegésével okozott kárért a működtetőnek a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.

Az átvevő a használatba vett ingatlanon csak a működtető előzetes, írásbeli engedélyével végezhet beruházást.

11. Az átvevő biztosítja a működtető részére a használati jog gyakorlásának ellenőrzését. Az átvevő köteles tűrni a működtető részéről a használatba adott vagyonnal kapcsolatos, az átvevő szükségtelen zavarása nélkül megvalósuló ellenőrzést.

A használati joggal kapcsolatosan a Felek együttműködnek, amely alapján meghatározzák a Felek kapcsolattartóit:

A működtető részéről:- név: Kilvinger Attila intézmény-működtetési csoportvezető
- cím: 5700 Gyula, Petőfi tér 3.
- e-mail cím: kilvingera@gyula.hu
- telefon/fax: 66/526-825

Az átvevő részéről: - név: Juhász Tibor elnök
- cím: 5700 Gyula, Eminescu u. 1.
- e-mail cím: atru@globonet.hu
- telefon/fax: 66/463-951

12. Felek rögzítik, hogy az ingó és ingatlan vagyon jelen megállapodás aláírásakor már az átvevő birtokában van, így külön birtokbaadási eljárást a Felek nem folytatnak le.

13. A használati jog az alábbi esetekben szűnik meg:

- a) a határozott idő leteltével;
- b) az átvevő fenntartói joga az Iskola vonatkozásában megszűnik;
- c) a működtetői rendkívüli felmondás esetén, melynek okai a következők lehetnek:
 - az átvevő a szerződésben vállalt lényeges kötelezettségeit felszólítás ellenére – az abban megjelölt határidőn belül – nem teljesíti;
 - az átvevő a vagyont nem a jelen megállapodásban meghatározottak szerint használja;
 - az átvevő a vállalt köznevelési közfeladatot nem látja el;
 - az Nvtv. 11. § (12) bekezdésében meghatározott ok.

14. A használati jog megszűnése esetén az átvevő köteles a birtokában lévő ingó és ingatlan vagyont a működtető birtokába visszaadni. Amennyiben a használati jog megszűnése a megállapodás 13. pont a)-b) alpontja alapján történik, a visszaadás időpontja a határidő lejártának napja. Amennyiben a használati jog a működtető rendkívüli felmondása miatt szűnik meg, abban az esetben a rendkívüli felmondás bejelentését követő augusztus 1-jén köteles az átvevő a vagyont a működtetőnek visszaadni. Az ingó vagyont az átvevő vagyonleltár alapján, míg az ingatlan állapotfelmérés mellett legalább az átadáskori műszaki állapotában köteles visszaadni.

15. Az átvevő kijelenti, hogy a megállapodásban foglaltakat, az együttműködés tapasztalatait évente, az éves költségvetés zárszámadásakor értékeli. Az értékelést előzetesen megküldi a szülői munkaközösség, a diákönkormányzat, valamint a gyulai román nemzetiségi önkormányzat részére véleményezésre. Továbbá kijelenti az átvevő, hogy jelen megállapodásban foglalt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségét teljesíti, a használatba adott vagyont a szerződési előírásoknak, az abban meghatározott módon használja, valamint a hasznosításban – az átvevővel közvetlen vagy közvetett módon

jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

16. Felek megállapítják, hogy Gyula Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2015. (X. 22.) határozatával jelen megállapodás szövegét jóváhagyta, a Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának Közgyűlése a .../2015. (X. ...) sz. MROÖ közgyűlési határozatával felhatalmazta képviselőjét a megállapodás aláírására.
17. Felek meghatalmazzák Becsyné dr. Szabó Márta jogtanácsost (5700 Gyula, Petőfi tér 3.) jelen megállapodás elkészítésére és ellenjegyzésére, valamint az illetékes földhivatal előtti eljárás lefolytatására.
18. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Gyula, 2015. október ...

Gyula Város Önkormányzata

Dr. Görgényi Ernő
polgármester

Ellenjegyezte:

**Magyarországi Románok Országos
Önkormányzata**

Juhász Tibor
elnök

Ellenjegyezte:

*A szerződést készítettem és ellenjegyzem:
Gyula, 2015. október ...*

Becsyné dr. Szabó Márta
jogtanácsos
ig. sz.: 08100
Gyulai Polgármesteri Hivatal
5700 Gyula, Petőfi tér 3.

Magyarországi Románok Országos Önkormányzata

ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV 2016.

Sor-szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés utómozgása	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás
1	Kétegyházi Román Nemzetiségi Általános Iskola és Óvoda szabályzatainak ellenőrzése	<p>Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a kötelező szabályzatok kialakításra kerültek-e, illetve azok aktualizálása megtörtént-e</p> <p>Ellenőrizendő időszak: 2016. év</p> <p>Ellenőrzés módszerei: Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése</p>	A jogszabályváltozások értelmezésében rejlő kockázatok. Nem készítették el maradéktalanul a kötelező szabályzatokat. A szabályozás hiányosságai miatti kockázatok.	szabályszerűségi ellenőrzés	2016. II. negyedév	3 revizori nap
2	A MROÖ és Intézményeinek 2015. évi beszámolójának ellenőrzése	<p>Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a 2014. évi beszámoló (mérleg) és az azt alátámasztó leltárak, összesítő kimutatások és a főkönyvi kivonatok, a pénzforgalmi főkönyvi kivonat, az előirányzatok vonatkozásában költségvetési rendelet és a főkönyvi kivonat egyezősége fennáll-e.</p> <p>Ellenőrizendő időszak: 2015. év</p> <p>Ellenőrzés módszerei: Főkönyvi kivonatok, leltárak egyeztetése a beszámolóval. Dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata.</p>	Jogszabályi előírások alapján került elkészítésre a 2014. évi költségvetésről készült beszámoló. Nem kellően alátámasztott a beszámoló - Alátámasztó dokumentáció hiánya.	Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	2016. III. negyedév	12 revizori nap

Magyarországi Románok Országos Önkormányzata

Sor-szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrzendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás
3.	Elekfi Román Általános Iskola pénzgazdálkodásának ellenőrzése	<p>Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a pénzgazdálkodás jogszabályi, a gazdálkodási, illetve a pénzkezelési szabályzatok előírásoknak megfelelően</p> <p>Ellenőrzendő időszak: 2016. év</p> <p>Ellenőrzés módszerei: Pénzkezeléssel kapcsolatos szabályzat előírásai szerinti működés, a bank, pénztárbizonylatokon aláírási jogkörök ellenőrzése.</p>	Bank, és pénztárbizonylatoknál kötelezettségvállalás, utalványozás aláírási jogköreinek szabálytalan gyakorlása	Szabályszerűségi ellenőrzés	2016. IV. negyedév	4 revizori nap
	Vezető belső ellenőri feladatok	Belső ellenőrzési kézikönyv összeállítása, aktualizálása, stratégiai terv elkészítése, éves jelentés elkészítése, belső ellenőrzési munkaterv elkészítése stb.				2 revizori nap

Békéscsaba, 2015. október 16.

Készítette:

[Handwritten signature]
 belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:
[Handwritten signature]
 Kormányzó
 székfoglaló vezető





ÁLLAMI
SZÁMVEVŐSZÉK

J E L E N T É S

Az Országos Nemzetiségi Önkormányzatok gazdálkodásának
ellenőrzéséről

Magyarországi Románok Országos Önkormányzata

15148

Állami Számvevőszék

Iktatószám: V-0696-086/2015.

Témaszám: 1730

Vizsgálat-azonosító szám: V068008

Az ellenőrzést felügyelte:

Kisgergely István
felügyeleti vezető

Az ellenőrzést vezette:

Schósz Attila Ferencné
ellenőrzésvezető

A számvevői jelentések feldolgozásában és a jelentés összeállításában közreműködtek:

Schósz Attila Ferencné
ellenőrzésvezető

Lucza Anikó
számvevő tanácsos

Az ellenőrzést végezték:

Lucza Anikó
számvevő tanácsos

Kóródi Gábor
számvevő

TARTALOMJEGYZÉK

BEVEZETÉS	3
I. ÖSSZEGZŐ MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETKEZTETÉSEK, JAVASLATOK	7
II. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK	17
1. A belső kontrollrendszer kialakításának és működtetésének megfelelősége	17
1.1. A kontrollkörnyezet kialakítása	17
1.2. A kockázatkezelési rendszer kialakításának és működtetésének megfelelősége	19
1.3. A kontrolltevékenységek működésének megfelelősége	19
1.4. Információs és kommunikációs rendszer kialakításának és működtetésének megfelelősége	21
1.5. Monitoring-rendszer kialakításának és működtetésének megfelelősége	22
2. A gazdálkodás megfelelősége	23
2.1. Pénzügyi gazdálkodás megfelelősége	23
2.2. Vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatellátás szabályszerűsége	27
3. Ingyenesen juttatott vagyon kezelésének megfelelősége	30
4. Egyéb feladat- és hatáskör ellátás szabályszerűsége	32
5. Integritás kontrollok	32
6. ÁSZ javaslatok hasznosulása	32
FÜGGELÉKEK	
1. számú Rövidítések jegyzéke	
2. számú Az integritás kontrollok kialakítása és működtetése	

JELENTÉS

Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának ellenőrzéséről

BEVEZETÉS

A Magyarországi Románok Országos Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) az 1995. évben alakult, jelenlegi Elnöke 2014. októbertől, Hivatalvezetője 2014. novemberétől látja el feladatát. Az ellenőrzött időszakban 25 tagú Közgyűlés a munkája segítésére Ügyrendi Bizottságot, Pénzügyi és Ellenőrző Bizottságot, Oktatási és Ifjúsági Bizottságot, Kulturális és Egyházi Bizottságot, valamint Külügyi és Média Bizottságot hozott létre. Az ellenőrzött időszakban a Hivatalvezetőt munkaviszonyban foglalkoztatták, gazdasági vezető nem volt. A Hivatal 2014. I. félév végén 6 főt teljes-, 3 főt részmunkaidőben foglalkoztatott. Az Önkormányzat 2010-2014. I. félév között egy önállóan működő intézményt (Dokumentációs és Információs Központ) működtetett és egy gazdasági társasága (Cronica Nonprofit Kft.) volt, az ellenőrzött időszakban intézményt és gazdasági társaságot nem alapított. Térítésmentes átadás-átvétel nem történt. Az Önkormányzat a 2011-2013. években öt oktatási intézmény fenntartói jogát vállalta át.

Az Önkormányzat költségvetési beszámolója szerint a 2013. évben a módosított költségvetési bevételi és kiadási előirányzat 757 684 ezer Ft, a teljesített költségvetési bevétel 758 072 ezer Ft, a teljesített költségvetési kiadás 755 151 ezer Ft volt. Az Önkormányzat a 2013. évben 755 917 ezer Ft államháztartásból származó támogatásban részesült.

Az Alaptörvény XXIX. cikk (1) bekezdése szerint a Magyarországon élő nemzetiségek államalkotó tényezők. Minden, valamely nemzetiséghez tartozó magyar állampolgárnak joga van önazonossága szabad vállalatához és megőrzéséhez. A hazánkban élő nemzetiségek helyi (települési és területi), valamint országos önkormányzatokat hozhatnak létre.

Az országos nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodási feladatait az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerve, a hivatal látja el. Az országos nemzetiségi önkormányzatok a 2008. évtől tartoznak az államháztartás önkormányzati alrendszerébe, azóta hivatalaik költségvetési szervként működnek. Az Alaptörvény hatálybalépését követően a 2012. évtől további jelentős jogszabályi változások határozzák meg működésüket, gazdálkodásukat.

A nemzetiségek helyzete, támogatása mind hazai, mind EU-s szinten kiemelt figyelmet kap napjainkban. Az állam az országos nemzetiségi önkormányzatok működéséhez, a médiaszolgáltatáshoz kapcsolódó jogaik érvényesítéséhez, valamint a kulturális öngazgatásuk érdekében alapított – közművelődési, közgyűj-

teményi, tudományos – intézmények fenntartásához az éves költségvetési törvényekben nevesítetten költségvetési támogatást biztosít. Ezen kívül az országos nemzetiségi önkormányzatok közfeladataik ellátásához támogatást kapnak a fejezeti kezelésű előirányzatokból, valamint hazai és uniós pályázati forrásokat szerezhetnek.

Az ellenőrzés célja annak értékelése volt, hogy az Önkormányzat gazdálkodása, a belső kontrollrendszer kialakítása és működése, az államháztartásból nyújtott támogatás, illetve az államháztartásból meghatározott célra ingyenesen juttatott vagyon felhasználása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e; az Önkormányzat a Nek. tv.-ben és az Njtv.-ben előírt feladat- és hatásköröket ellátta-e, intézkedett-e az ÁSZ által a 2008-2010. évek között végzett ellenőrzések javaslatainak végrehajtásáról.

Az Önkormányzat korrupcióval szembeni veszélyeztetettségének csökkentése érdekében felmértük az integritási szemlélet érvényesülését a gazdálkodási folyamatokban.

Értékeljük az Önkormányzat gazdálkodása során a belső kontrollrendszer kialakítását és működését mind az öt pillére tekintetében, ellenőriztük a gazdálkodással összefüggő feladat- és hatásköröknek, a Hivatal működési, gazdálkodási rendjének jogszabályi előírásoknak való megfelelését; a belső kontrollok működésének megfelelését az éves költségvetés, a költségvetési beszámoló és a zárszámadás készítés folyamatában; a gazdálkodás pénzügyi folyamatában kulcsszerepet betöltő (szakmai) teljesítésigazolás és 2011-ig utalvány ellenjegyzés, 2012-től érvényesítés kontrolltevékenységek működésének megfelelését; az Önkormányzat belső ellenőrzése kialakításának és működésének megfelelését.

Értékeljük továbbá az Önkormányzat gazdálkodása, ezen belül pénzügyi gazdálkodása keretében a tervezés, beszámolási, zárszámadás-készítési folyamat, az előirányzatok betartása, a könyvvezetés, a közzétételek, adatszolgáltatások, valamint az államháztartás rendszeréből jogszabály vagy megállapodás alapján céljelleggel kapott támogatások felhasználásának, elszámolásának szabályszerűségét. A vagyonnal kapcsolatos feladatellátás ellenőrzése keretében értékeltük a vagyongazdálkodás szabályozottságát, a mérleg alátámasztottságát, a leltározás, az eszközbeszerzések, a vagyonhasznosítás, a tulajdonosi joggyakorlás szabályszerűségét és a juttatott támogatások szabályszerűségét. Értékeljük az államháztartásból ingyenesen juttatott vagyon felhasználásának szabályszerűségét. Ellenőriztük az előírt feladat- és hatáskörök közül a vélemény-nyilvánítási, egyetértési jog gyakorlásával, a hatáskör átruházásokkal, az ideiglenes vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatok ellátásának szabályszerűségét, az integritás kontrollok működését, továbbá az előző ÁSZ ellenőrzés javaslatainak hasznosulását.

Az ellenőrzés várható hasznosulása: Az ellenőrzés eredményeként nemcsak az ellenőrzött szerv gazdálkodása javulhat, hanem átfogó képet kaphatunk az önkormányzati alrendszerbe tartozó országos nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásának hiányosságairól, de a jó gyakorlatokról is. Az ellenőrzés megállapításait és javaslatait más szervezetek is hasznosíthatják a rendezett gazdálkodási keretek kialakításához. Az ellenőrzés hozadékát képezi a 2008-2010. években elvégzett ÁSZ ellenőrzés javaslatainak hasznosulásának értékelése. Mind a 13

országos nemzetiségi önkormányzat ellenőrzésével teljes körűen megvalósul az országos nemzetiségi önkormányzatok ellenőrzése a megváltozott jogszabályi környezetben. Az ellenőrzés tapasztalatai alapján a jogszabályi ellentmondások, hiányosságok feltárásával, azok megszüntetésére vonatkozó javaslatokkal segítjük a jó kormányzást. Az ellenőrzéssel lehetővé tesszük, hogy az országos nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásáról, működéséről a társadalom objektív képet alkothasson.

Az Önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzéséről szóló számvevőszéki jelentés I. fejezetének összegző része az ellenőrzés céljára adott rövid, szintetizáló összefoglalót és következtetéseket tartalmazza a II. fejezet részletes megállapításain alapulón.

A jelentés intézkedést igénylő megállapításait és javaslatait az ellenőrzés során feltárt, a jelentés II. fejezetében rögzített részletes megállapítások alapozzák meg.

Az ellenőrzés típusa: szabályszerűségi ellenőrzés.

Az ellenőrzött időszak: 2010. január 1. – 2014. június 30.

Ellenőrzött szervezet: az Önkormányzat és Hivatala, továbbá azon intézmények, amelyek gazdálkodási feladatait a Hivatal látja el.

Az ellenőrzés végrehajtásának jogszabályi alapját az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 1. § (3) bekezdése, az 5. § (2)-(3) és (6) bekezdései, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 61. § (2) bekezdésének előírásai képezik.

Az ellenőrzés módszertana az ÁSZ hivatalos honlapján (www.asz.hu) közzétett szakmai szabályokon alapul, amely a Legfőbb Ellenőrző Intézmények Nemzetközi Szervezete által kiadott nemzetközi standardok figyelembevételével készült.

Az ellenőrzés lefolytatásához az Önkormányzat a kimutatások és a tanúsítványok elektronikus kitöltésével, valamint az ÁSZ által kért dokumentumok elektronikus megküldésével szolgáltatott adatokat. Az így rendelkezésre bocsátott adatok, információk kontrollja és a munkalapok kitöltése az ellenőrzőtnél végzett ellenőrzés keretében történt.

A pénzügyi folyamatokban a kulcskontrollok, a (szakmai) teljesítésigazolás és érvényesítés (2011-ig utalvány ellenjegyzése) működésének megfelelősége értékeléséhez az egyszerű véletlen mintavétellel kiválasztott tételek ellenőrzését megfelelőségi tesztek útján végeztük el. A személyi juttatások, a dologi kiadások, valamint a pénzeszközátadások felhasználásának szabályszerűségét, a céljelleggel kapott támogatások felhasználásának és elszámolásának szabályszerűségét, a kiadások esetében a gazdálkodási jogkörök gyakorlását mintavétellel, a felhalmozási kiadások esetén a felhasználás szabályszerűségét, a gazdálkodási jogkörök gyakorlását tételesen ellenőriztük.

Megfelelőnek értékeltük a gazdálkodási jogkörök gyakorlását, amennyiben 95%-os bizonyossággal a teljes sokaságban a hibaarány legfeljebb 10%, részben megfelelőnek értékeltük, ha a hibaarány felső határa 10-30% volt, nem megfe-

lelőnek pedig akkor, ha a hibaarány felső határa a teljes sokaságban meghaladta a 30%-ot. Az egyéb szabályszerűségi (nem pénzgazdálkodási jogkörökre vonatkozó) ellenőrzés során a mintatételek alacsony száma miatt az eredmények nem voltak kivetíthetők a teljes sokaságra, ezáltal a konkrét mintatételek (dologi és felhalmozási kiadások, pénzeszközátadások felhasználása) értékelését végeztük el. A vagyonhasznosítási bevételeket azok alacsony száma miatt tételesen ellenőriztük.

Az ÁSZ a 2011. évi LXVI. törvény 29. §-a szerint a jelentéstervezetet megküldte a Magyarországi Románok Országos Önkormányzata elnökének egyeztetésre. A Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának elnöke az ÁSZ tv. 29. § (2) bekezdésében foglalt észrevételezési jogával nem élt, a törvényes határidőn belül észrevételt nem tett.

I. ÖSSZEZŐ MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETKEZTETÉSEK, JAVASLATOK

Az ellenőrzött időszakban az Önkormányzatnál a **belső kontrollrendszer** kialakítása és működtetése **összességében nem volt szabályszerű**.

A **kontrollkörnyezet** kialakítása az Önkormányzat működését meghatározó jogszabályokkal részben volt összhangban. Az Önkormányzat rendelkezett SzMSz-szel, amely azonban a Hivatal működésének részletes szabályait nem tartalmazta. A Hivatalnak alapító okirata, valamint SzMSz-e az Áht.^{1,2} előírásaival ellentétesen nem volt. A Hivatal rendelkezett a jogszabályoknak megfelelő számviteli politikával és kapcsolódó szabályzataival, azonban azokat a jogszabályi előírások ellenére az arra jogosult Hivatalvezető helyett az Elnök, valamint a Hivatal gazdasági referense írta alá. Az ellenőrzött időszakban a Számv. tv., az Áhsz. és a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírásával ellentétesen a Hivatal nem rendelkezett számlarenddel és bizonylati renddel. A Hivatal az Ámr. és az Ávr. előírásával ellentétesen nem szabályozta az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának módját, az ezeket végző személyek kijelölésének rendjét. A Hivatalvezető a jogszabályokban előírt szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét, ellenőrzési nyomvonalat nem készítette el, valamint nem határozott meg etikai elvárásokat.

A Hivatalvezető az ellenőrzött időszakban az Ámr. és a Bkr. előírásától eltérően **kockázatkezelési rendszert** nem alakított ki és nem működtetett, a Hivatal tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat nem mérte fel és nem alapította meg.

A **kontrolltevékenységek** kialakítása és működtetése összességében nem felelt meg az előírásoknak. A Hivatalvezető az éves költségvetés, a költségvetési beszámoló és a zárszámadás készítésének folyamatával összefüggésben az Ámr. és a Bkr. szerinti felelősségi köröket nem szabályozta. Nem volt biztosított a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés a pénzügyi döntések, a költségvetési gazdálkodás, a gazdasági események elszámolása során. A hiányos szabályozás miatt egyes években a költségvetési és a zárszámadási határozatok tervezetei nem az előírt tartalommal és határidőben kerültek beterjesztésre a Közgyűlés részére. Az Önkormányzat a jogszabályok szerinti operatív gazdálkodási jogköröket nem gyakorolta, a kulcskontrollok működése az ellenőrzött időszakban nem volt megfelelő.

A Hivatalvezető nem alakította ki a belső kontrollrendszer keretében a szervezet minden szintjén érvényesülő, az Áht.¹ és a Bkr. szerinti **információs és kommunikációs rendszert**. Az Önkormányzat nem rendelkezett a jogszabályi előírások ellenére adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzattal. A Hivatal az Eisztv. és az Info tv. előírásai ellenére nem tette közzé az Önkormányzat többségi tulajdonában álló gazdálkodó szervezettel, az általa alapított lapokkal, a felette törvényességi ellenőrzést gyakorló szervekkel kapcsolatos adatokat, a 2010-2014. évi költségvetését. Az Önkormányzat által nyújtott támogatások közzétételének elmaradása miatt az Önkormányzat nem biztosította a közpénzek felhasználásának átláthatóságát.

A Hivatalvezető az Áht.₁, az Ámr. és a Bkr. előírásai ellenére az ellenőrzött időszakban nem alakította ki, illetve nem működtette a hivatali **monitoring rendszert**.

A Hivatalvezető a belső **ellenőrzést** 2014. májusig nem alakította ki és nem működtette az Áht._{1,2} előírásaival ellentétben. A 2014. I. félév végéig ellenőrzés nem zárult le. A Bkr.-rel ellentétben a belső ellenőri egység jogállását, feladatait hivatali SzMSZ hiányában a Hivatalvezető nem szabályozta. Belső ellenőrzési kézikönyvvel 2014. májusig nem rendelkeztek, ezt követően azt nem a Hivatalvezető, hanem a Közgyűlés hagyta jóvá a jogszabályi előírások ellenére. Az Önkormányzat az ellenőrzött időszakban a Kormányhivatal által folytatott felügyeleti ellenőrzéseket követően a szükséges intézkedéseket megtette.

Az Önkormányzat **pénzügyi gazdálkodása** részben felelt meg a jogszabályi követelményeknek. A Hivatalvezető a költségvetési határozat-tervezetet a 2010-2011. és 2014. években nem egyeztette – az Ámr., illetve Ávr. előírásai ellenére – a költségvetési szervek vezetőivel. A költségvetési határozatok nem tartalmazták a jogszabályokban előírt szöveges indokolást és előirányzat-felhasználási tervet. Ezen túl a 2013-2014. évi költségvetésekben az előírt feladatok szerinti megbonthatást, valamint a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket nem határozták meg. A Közgyűlés minden évben az előírt határidőn belül elfogadta a költségvetését. Az Önkormányzat az Áht._{1,2}-ben előírtakkal ellentétesen a 2010. évben túllépte a költségvetés módosított kiadási főösszegét, míg a többi évben azon belül gazdálkodott, azonban a 2011-2013. években egyes kiemelt előirányzatok teljesítése meghaladta a jóváhagyott előirányzatokat, amelyeket a személyi juttatások és a dologi kiadások alulteljesítése ellensúlyozott. Az Elnök a 2010-2013. évi zárszámadáshoz az Önkormányzat és intézményei adatait összevontan tartalmazó egyszerűsített éves beszámolót az Áhsz. és az Áht.₂ szerinti határidőn túl terjesztette be a Közgyűlésnek. A jogszabályi előírásokat figyelmen kívül hagyva a 2010-2011. évi zárszámadás előterjesztésekor nem mutatták be szöveges indokolással együtt a vagyonkimutatást.

Az Elnök az Ámr.-nek megfelelően a 2010-2011. évi költségvetési és zárszámadási határozat-tervezethez csatolta a könyvvizsgáló írásos véleményét. A Hivatalvezető a jóváhagyott költségvetéseket az Ámr. és Ávr. szerinti határidőn belül nem küldte meg a kisebbségpolitikáért felelős állami szervnek, illetve nem szolgáltatott adatot a Kincstár területileg illetékes szervének. Az Önkormányzat az ellenőrzött időszakban a jogszabályi előírások ellenére az időközi költségvetési jelentéseit nem küldte meg a Kincstárnak.

Az Önkormányzat az államháztartás rendszeréből jogszabály, illetve megállapodás alapján kapott működési **támogatások felhasználása és elszámolása** során összességében betartotta az előírásokat. A költségvetésből kapott működési támogatásról 2013. év végéig nem vezettek elkülönített nyilvántartást, míg az a 2014. évtől megvalósult. Az Önkormányzat az államháztartásból pályázatok alapján, valamint a 2014. évben EU támogatás keretében elnyert céljellegű támogatások esetén betartotta az Áht._{1,2} előírásait, a felhasználás és elszámolás szabályszerű volt. Az Önkormányzat által – államháztartási forrás terhére – nyújtott támogatások elbírálása, felhasználása és elszámoltatása nem felelt meg a jogszabályi követelményeknek, mivel a támogatások nyújtásáról az arra hatáskörrel rendelkező Közgyűlés helyett az Elnök döntött. A támogatott

szervezetek a beszámolási, az Önkormányzat ellenőrzési kötelezettségének nem tett eleget a jogszabályi előírásokat figyelmen kívül hagyva.

Az Önkormányzat **vagyongazdálkodásának** szabályozottsága részben felelt meg a jogszabályi előírásoknak. Az Önkormányzat SzMSz-ében a Nek. tv. és az Njtv. előírásainak megfelelően meghatározta a törzsvagyonba tartozó vagyonelemek körét, azonban nem határozta meg a tulajdonát képező vagyonhasználatának szabályait, illetve a használatába adott, egyéb módon rendelkezésre bocsátott vagyonhasználatára, működtetésére vonatkozó szabályokat.

Az Önkormányzatnál a mérlegtételek év végi értékelése nem felelt meg a jogszabályi előírásoknak. Az Önkormányzat, a Hivatal és az intézmények a 2010-2013. évi beszámolók eszköz és forrás mérleg sorait teljes körű **leltárral** nem támasztották alá, illetve az Önkormányzat mérlegét a leltárak és a főkönyvi kivonatok a 2010-2013. években részben támasztották alá a Számv. tv. előírásaival ellentétesen. A Hivatal, a Dokumentációs és Információs Központ az Áhsz. előírása ellenére a 2011. és a 2012. évben leltározást nem végzett. A beszerzéseknél a nyilvántartásba vételre, üzembe helyezésre, leltározásra vonatkozó előírásokat betartották. A 2014. I. félévi beruházásokhoz kapcsolódóan az aktiválást követően az értékcsökkenés elszámolása nem volt szabályszerű.

Az Önkormányzat **vagyonhasznosítási tevékenysége** nem felelt meg a jogszabályi előírásoknak. Az ellenőrzött időszakban egy új személygépkocsi beszerzése miatt értékesítettek egy nullára leírt személygépkocsit, melynek során nem folytatták le a versenyeztetést a belső szabályzatban foglaltak ellenére, illetve arról nem az arra hatáskörrel rendelkező Közgyűlés, hanem az Elnök döntött.

Az Önkormányzat részére **ingyenesen juttatott vagyon kezelése** szabályszerű volt az ellenőrzött időszakban. A Nek. tv. szerinti ingyenes vagyonjuttatás keretében kapott ingatlanok az Önkormányzat törzsvagyonát képezték. Az Önkormányzat a 2011-2013. években öt oktatási intézmény fenntartói jogát vállalta át a Közgyűlés határozatának megfelelően a Nek. tv.-ben és az Njtv.-ben biztosított lehetőség alapján. Ebből egy oktatási intézmény ingatlanára az Njtv. előírásaival ellentétesen vagyonkezelői jogot létesítettek. Az Önkormányzat a vagyonpótlási kötelezettsége teljesítése érdekében ezen ingatlanon végrehajtott felújítás kapcsán közbeszerzési eljárást nem folytatott le, ezáltal nem tartotta be a Kbt. előírásait.

Az Önkormányzat SzMSz-ében rögzítette **vélemény-nyilvánítási, egyetértési, közreműködési feladatait**. Az Elnök – a Nek. tv.-ben, illetve az Njtv.-ben foglaltakat figyelmen kívül hagyva – a Közgyűlés hatáskörét elvonva, annak feladatkör átruházására vonatkozó felhatalmazása nélkül gondoskodott a vélemény-nyilvánítási, egyetértési és közreműködési jog gyakorlásáról.

Az ÁSZ tv. 33. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében a jelentésben foglalt megállapításokhoz kapcsolódó intézkedési tervet köteles az ellenőrzött szervezet vezetője összeállítani, és azt a jelentés kézhezvételétől számított 30 napon belül az ÁSZ részére megküldeni. Amennyiben az intézkedési tervet határidőben nem küldi meg a szervezet, vagy az nem elfogadható, az ÁSZ elnöke a hivatkozott törvény 33. § (3) bekezdés a)-b) pontjaiban foglaltakat érvényesítheti.

A helyszíni ellenőrzés megállapításainak hasznosítása mellett **javasoljuk:**

az Elnöknek

1. Az Önkormányzat SzMSz-e a Hivatal működésével kapcsolatos részletes szabályokat nem tartalmazta, ami nem felelt meg a Nek. tv. 39/B. § (1) bekezdésében és az Njtv. 119. § (3) bekezdésében előírtaknak.

Javaslat:

Intézkedjen az Önkormányzat SzMSz-e kiegészítése érdekében.

Az Önkormányzat által - 2010. és 2012. években - nyújtott céljellegű támogatások odaítéléséről nem az arra hatáskörrel rendelkező Közgyűlés, hanem az Elnök hozott döntést, elvonva a Közgyűlés hatáskörét, ami nem felelt meg a Nek. tv. 39/A. § (1) bekezdésében és az Njtv. 119. § (1) bekezdésében foglaltaknak.

Javaslat:

Intézkedjen, hogy a céljellegű támogatások nyújtásáról az arra hatáskörrel rendelkező Közgyűlés döntsön.

2. A vagyonkezelésre átvett iskolai ingatlanon a vagyonpótlás érdekében végrehajtott, a közbeszerzési értékhatárt meghaladó felújítás során az Önkormányzat közbeszerzést nem folytatott le, ezáltal nem tartotta be a Kbt. 5. § és a 19.§ (1) bekezdésében foglaltakat.

Javaslat:

a) Intézkedjen, hogy a jövőben a közbeszerzési értékhatár elérése esetén a közbeszerzési eljárás lefolytatásra kerüljön.

b) Tegyen intézkedéseket a közbeszerzési szabálytalanságok tekintetében a felelősség tisztázása érdekében, és szükség szerint intézkedjen a felelősség érvényesítéséről.

3. A nemzetiségeket érintő jogszabály-tervezeteket az országos nemzetiségi önkormányzatok által 2010-ben létrehozott Országos Nemzetiségek Szövetsége véleményezte, amelynek ülésein az Elnök rendszeresen részt vett. Az Elnök – a Nek. tv. 39/A. § (1) bekezdésében, illetve az Njtv. 119. § (1) bekezdésében foglaltakat figyelmen kívül hagyva – a Közgyűlés hatáskörét elvonva, annak feladatkör átruházására vonatkozó felhatalmazása nélkül gondoskodott a vélemény-nyilvánítási, egyetértési és közreműködési jog gyakorlásáról

Javaslat:

Intézkedjen, hogy a jövőben az Önkormányzat vélemény-nyilvánítási, egyetértési és közreműködési jogosultságának a Közgyűlés hatáskörébe tartozó teljesítését, csak annak felhatalmazása alapján, beszámolási kötelezettség előírásával végezze.

a Hivatalvezetőnek

A belső kontrollrendszeren belül:

1. A kontrollkörnyezet kialakítása részben volt megfelelő, mivel az Áht.₁ 88. § (2) bekezdése és az Áht.₂ 8. § (4) bekezdése előírásával ellentétesen a Hivatal alapító okirattal nem rendelkezett. A Hivatal feladatai ellátásának részletes belső rendjét és módját szervezeti és működési szabályzatban – az Áht.₁ 91. § (2) bekezdésében, illetve az Áht.₂ 10. § (5) bekezdésben foglaltakkal ellentétesen – nem állapította meg. A Hivatal 2014. január 1-ét követően az Ávr. 8. § (1) bekezdés c) pontjával ellentétben gazdasági szervezettel nem rendelkezett.

Javaslat:

Intézkedjen a Hivatal alapító okirata és SzMSz-ének jogszabályban előírt tartalomnak megfelelő elkészítésére, valamint a gazdasági szervezet létrehozása érdekében.

2. A Hivatal számviteli szabályzatait (számviteli politikát, leltározási és leltárkészítési, az eszközök hasznosítási és selejtezési, értékelési, valamint pénzkezelési szabályzat) az arra jogosult Hivatalvezető helyett az Elnök, valamint a Hivatal gazdasági referense írta alá az Áhsz. 8. § (12) és 37. § (5) bekezdése, valamint a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdése előírása ellenére.

Javaslat:

Intézkedjen a számviteli szabályzatok szabályszerű kiadmányozására.

3. Az ellenőrzött időszakban a Hivatal nem rendelkezett számlarenddel a Számv. tv. 161. § (1) bekezdésében, az Áhsz. 49. § (1) bekezdésében, valamint a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 51. § (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően. A Hivatalnak a Számv. tv. 161. § (2) bekezdés d) pontja és az Áhsz. 51. § (1) bekezdés b) pontja előírása ellenére nem volt bizonylati rendje.

Javaslat:

Intézkedjen a Hivatal számlarendje és bizonylati rendje elkészítése érdekében.

A Hivatal az Ámr. 20. § (3) bekezdés a) pontjában és az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltak ellenére belső szabályzatában nem rendezte a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, (szakmai) teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, és az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével kapcsolatos előírásokat. A Hivatal nem rendelkezett az Ámr. 20. § (3) bekezdés b)-c), f)-h) pontjaitól és az Ávr. 13. § (2) bekezdés b)-c), e)-g) pontjaitól eltérően a beszerzések lebonyolításának, a belföldi és külföldi kiküldetések elszámolásának, a reprezentációs kiadások elszámolásának, valamint a gépjárművek, a vezetékes és rádiótelefonok használatának rendjére vonatkozó szabályozással.

Javaslat:

Intézkedjen a Hivatal gazdálkodásával – így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, az érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével – kapcsolatos belső szabályozás kialakítása érdekében.

4. A Hivatalvezető – az Ámr. 156. § (2) bekezdése és a Bkr. 6. § (3) bekezdése előírásaitól eltérően – nem készítette el a Hivatal felelősségi és információs szintjeit és kapcsolatait, az irányítási és ellenőrzési folyamatokat leíró ellenőrzési nyomvonalat. A Hivatalvezető az Ámr. 161. §-a (2011-től a 156. § (3) bekezdése), illetve a Bkr. 6. § (4) bekezdése előírását figyelmen kívül hagyva a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét nem készítette el. A Hivatal 2010-2014. I. félévére vonatkozóan nem határozott meg etikai elvárásokat az Ámr. 156. § (1) bekezdés c) pontjában, illetve a Bkr. 6. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltak ellenére.

Javaslat:

Intézkedjen a jogszabály előírásainak megfelelő ellenőrzési nyomvonal elkészítése, a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje és az etikai elvárások belső szabályozásának kialakítása érdekében.

5. A kockázatkezelési rendszer kialakítása és működtetése nem felelt meg a jogszabályi előírásoknak, mivel a Hivatalvezető – az Ámr. 157. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint a Bkr. 7. § (2) bekezdésében foglalt előírás ellenére – nem mérte fel és nem állapította meg a Hivatal tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat, nem határozta meg az egyes kockázatokkal kapcsolatban a szükséges intézkedéseket és megtételük módját, valamint (a 2012. évtől) azok teljesítésének folyamatos nyomon követési módját.

Javaslat:

Végezze el a kockázati tényezők figyelembe vételével a jogszabály előírásainak megfelelő kockázatelemzést, mérje fel és határozza meg a Hivatal tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat, valamint az egyes kockázatokkal kapcsolatban a szükséges intézkedéseket, valamint azok teljesítésének folyamatos nyomon követési módját.

6. A kontrolltevékenységek kialakítása és működtetése nem volt megfelelő. A Hivatalvezető belső szabályzatban nem határozta meg az Ámr. 158. § (2) bekezdés b) pontjában foglaltak ellenére az információkhoz való hozzáférést, illetve a Bkr. 8. § (4) bekezdés b) pontjában foglaltak ellenére a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférésre vonatkozó felelősségi köröket. A rendszeres és nem rendszeres, valamint külső személyi juttatások, a dologi és felhalmozási kiadások, valamint a pénzeszközátadások teljesítése során a gazdálkodási jogkörök (szakmai teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás és utalvány ellenjegyzés) gyakorlása nem felelt meg az Ámr. 76. § (1) és (3) bekezdéseiben, 78. § (1)-(2) bekezdéseiben, 79. § (2) bekezdésében, illetve az Áht.2 38. § (1) bekezdésében, az Ávr. 57. § (1) bekezdésében, 58. § (1)-(2) bekezdéseiben foglalt előírásoknak. Az Áht.1 121/A. § (4) bekezdése (2010. december 31-ig az Áht.1 121. § (1) bekezdése) és a Bkr. 8. § (2) bekezdése előírásától eltérően a Hivatalvezető nem biztosította a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői el-

ellenőrzést a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése, a költségvetési gazdálkodás pénzügyi ellenőrzése, valamint a gazdasági események szabályszerű elszámolása vonatkozásában.

Javaslat:

- a) Intézkedjen a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáféréssel kapcsolatos felelősségi körök meghatározásáról.
 - b) Intézkedjen a gazdálkodási jogkörök szabályszerű gyakorlásának érvényesítéséről.
 - c) Intézkedjen a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés biztosítása érdekében.
7. A Hivatalvezető nem alakította ki és nem működtette a szervezet minden szintjén érvényesülő, az Áht.¹ 121. (2) bekezdés d) pontjában (2010. december 31-ig az Áht.¹ 120/B. § (2) bekezdés d) pontjában), valamint a Bkr. 3. § d) pontjában és a 9. § (1) bekezdésében szabályozott információs és kommunikációs rendszert.

A Hivatalvezető belső szabályzatban nem rögzítette az 1992. évi LXIII. tv. 20. § (8) bekezdése, az Info. tv. 30. § (6) bekezdése szerinti, a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét, valamint az Ámr. 20. § (3) bekezdés i) pontja, az Ávr. 13. § (2) bekezdés h) pontja és az Info tv. 35. § (3) bekezdése szerinti, a kötelezően közze teendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét. A Hivatal az Eisztv. 6. § (1) bekezdésében és az Info tv. 37. § (1) bekezdésében meghatározott közzétételi kötelezettségének nem tett maradéktalanul eleget, mivel nem tette közzé az Önkormányzat többségi tulajdonában álló gazdálkodó szervezettel, az általa alapított lapokkal, valamint a felette törvényességi ellenőrzést gyakorló szervekkel kapcsolatos adatokat, továbbá a 2010-2014. évi költségvetéseit. Az államháztartási forrás terhére nyújtott támogatásokat az Önkormányzat az Áht.¹ 15/A. § (1) bekezdésében és az Info tv. 37. § (1) bekezdésében hivatkozott 1. számú mellékletben előírtak ellenére nem tette közzé, ezáltal nem biztosította a közpénzek felhasználásának átláthatóságát.

Az Önkormányzat nem rendelkezett az 1992. évi LXIII. tv. 31/A. § (3) bekezdésében és az Info tv. 24. § (3) bekezdése szerinti adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzattal.

Javaslat:

- a) Intézkedjen a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjére, a kötelezően közze teendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjére, valamint az adatvédelemre és adatbiztonságra vonatkozó belső szabályzat elkészítése érdekében.
 - b) Intézkedjen a jogszabályban meghatározott közzétételi kötelezettség hiánytalan teljesítése érdekében.
8. A Hivatalvezető az Áht.¹ 121. § (2) bekezdés e) pontjában és a Bkr. 3. § e) pontjában és a 10. §-ban foglaltak ellenére az ellenőrzött időszakban nem alakította ki, illetve az Ámr. 160. §-ában és a Bkr. 3. § e) pontjában foglaltak ellenére nem működtette a Hivatal tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító monitoring rendszert. A Hivatal vezetője az Ámr. 217. § c) pontja alapján a 21. számú

mellékletben, illetve a Bkr. 11. § (1) bekezdése alapján az 1. számú mellékletben foglaltak szerinti nyilatkozatban nem értékelte a belső kontrollrendszer minőségét.

Javaslat:

- a) Alakítsa ki a Hivatal tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert és gondoskodjon annak működtetéséről.
- b) Értékelje a jogszabályban előírt nyilatkozatban a belső kontrollrendszer minőségét.

9. A 2014. májustól hatályos belső ellenőrzési kézikönyvet a Bkr. hivatkozott előírásától eltérően nem Hivatalvezető hagyta jóvá, hanem a Közgyűlés.

Javaslat:

Hagyja jóvá a belső ellenőrzési kézikönyvet.

A pénzügyi- és vagyongazdálkodás területén

10. A Hivatalvezető a költségvetési határozat-tervezetet a 2010. és 2011. években az Ámr. 36. § (3) bekezdésében előírtak ellenére, továbbá 2014. évben az Ávr. 27. § (1) és a 29. § (2) bekezdéseiben foglalt előírásokat figyelmen kívül hagyva nem egyeztetette a költségvetési szervek vezetőivel.

Javaslat:

Intézkedjen annak érdekében, hogy a költségvetési határozat-tervezetek minden évben egyeztetésre kerüljenek a költségvetési szervek vezetőivel.

11. A Hivatalvezető a Közgyűlés által jóváhagyott – az Önkormányzatra és költségvetési szerveire vonatkozó – 2010-2011. évi elemi költségvetéseket az Ámr. 52. § (4) bekezdésében foglalt előírás ellenére nem küldte meg a kisebbségpolitikáért felelős állami szervnek, illetve a 2012-2014. évi jóváhagyott elemi költségvetésről az Ávr. 33. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltakkal szemben nem szolgáltatott adatot a Kincstár területileg illetékes szervének.

Javaslat:

Küldje meg az elemi költségvetéseket az előírásoknak megfelelően a Kincstárnak.

12. A 2013. és 2014. évi költségvetések tartalmukat tekintve nem feleltek meg az Áht.2 23. § (2) bekezdés a), b) és h) pontjának, mivel az előírt kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti megbontás nem történt meg, valamint a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket nem határozták meg. Az Áht.2 24. § (4) bekezdésben foglaltak ellenére az Önkormányzat költségvetési mérlegéhez szöveges indoklás, illetve a 24. § (4) bekezdés a) pontja ellenére előirányzat-felhasználási terv nem készült.

Javaslat:

Intézkedjen, hogy a költségvetési határozat-tervezeteket a jogszabályban meghatározottak szerint készítsék el.

13. A 2011-2013. években az Áht.1 12/A. § (1) bekezdésében és az Áht.2 6. § (1) bekezdésében előírtakkal ellentétesen egyes kiemelt előirányzatok tekintetében minden évben volt előirányzat-túllépés (2010-ben dologi kiadások, egyéb működési célú kiadások, 2012-ben egyéb működési célú kiadások, beruházások esetében), illetve előirányzat nélküli teljesítés (2011-ben ingatlan felújítás, 2012-ben működési célú pénzeszköz átadás, működési kölcsön nyújtása, beruházás, 2013-ban működési célú kölcsön nyújtása).

Javaslat:

Intézkedjen a kiadások előirányzatot meghaladó várható teljesítése esetében az előirányzatok módosítása, az előirányzattal nem rendelkező várható kiadások előirányzatossítása, és a módosítások Közgyűlés részére való beterjesztése érdekében.

14. A 2012-2013. évi költségvetési beszámolókat az Áhsz. 10. § (8), és a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 32. § (4) bekezdésében foglalt előírás ellenére a február 28-i határidő lejártát követő tíz naptári napot lényegesen (több hónappal) meghaladva küldték meg.

Javaslat:

Intézkedjen a beszámolók Kincstár részére határidőben való megküldéséről.

15. Az Önkormányzat az ellenőrzött időszakban az Ámr. 205. § (1) bekezdésében és az Ávr. 169. § (2) bekezdésében előírtak ellenére nem küldte meg időközi költségvetési jelentéseit a Kincstár területileg illetékes szervének.

Javaslat:

Intézkedjen a jogszabályban előírt, a költségvetési jelentésre vonatkozó adatszolgáltatás teljesítéséről a Kincstár részére.

16. Az Önkormányzat a támogatásokkal kapcsolatos ellenőrzési kötelezettségének nem tett eleget az Áht.1 13/A. § (2) bekezdésének, az Ávr. 80. § (1) bekezdésének, illetve az Áht.2 53. § (1) bekezdésének előírásait figyelmen kívül hagyva.

Javaslat:

Intézkedjen a támogatások felhasználásának jogszabályban előírt ellenőrzéséről.

17. Az Önkormányzat, a Hivatal és az intézmények a 2010-2013. évi beszámolók eszköz és forrás mérleg sorait teljes körű leltárral nem támasztották alá, amely nem felelt meg a Számv. tv. 69. § (1) bekezdésben, az Áhsz. 37. § (1) és (3) és a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdésében foglaltaknak. Mindezek következtében sérült a Számv. tv. 15. § (3) bekezdésben foglalt valóság elve.

Javaslat:

Intézkedjen a mérleg tételeinek alátámasztására szolgáló leltár elkészítéséről, amely az eszközök és források állományát tételesen és ellenőrizhető módon tartalmazza.

18. Az értékcsökkenés elszámolása 2014. I. félévben nem volt szabályszerű a beruházások aktiválását követően, mivel az értékcsökkenés elszámolására nem az üzembe helyezés időpontjától került sor a Számv. tv. 52. § (7) bekezdésében foglaltakkal szemben.

Javaslat:

Intézkedjen az értékcsökkenés jogszabályi előírásoknak megfelelő elszámolása érdekében.

II. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

1. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER KIALAKÍTÁSÁNAK ÉS MŰKÖDTETÉSÉNEK MEGFELELŐSÉGE

Az ellenőrzött időszakban az Önkormányzatnál a **belső kontrollrendszer** (a kontrollkörnyezet, a kockázatkezelési rendszer, a kontrolltevékenységek, az információs és kommunikációs rendszer, valamint a monitoring rendszer) kialakítása és működtetése **összességében nem felelt meg a jogszabályi előírásoknak**.

1.1. A kontrollkörnyezet kialakítása

A **kontrollkörnyezet kialakítása** az Önkormányzat működését meghatározó **jogszabályokkal részben volt összhangban**.

Az Önkormányzat 2010-2014. I. félév között a Nek. tv. és az Njtv. előírásainak megfelelő SzMSz-szel rendelkezett – a Hivatal működésével kapcsolatos szabályok kivételével –, melyet a Közgyűlés az ellenőrzött időszakban 2010-ben, 2011-ben és 2012-ben aktualizált. Az Önkormányzat az SzMSz 2010. és 2011. évi módosításait a Nek. tv. 39/G. § (4) bekezdésében előírtak ellenére sem 45 napon belül, sem ezt követően a Magyar Közlönyben, illetve a 2012. évi módosítást az Info tv. 37. § (1) bekezdésében foglalt előírás ellenére nem tette közzé.

Az SzMSz a Vnytv.-nek megfelelően szabályozta a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek körét. A képviselők a Nek. tv. és az Njtv. előírásainak eleget téve, az ellenőrzött időszak minden évében leadták vagyonnyilatkozatukat, azonban részben (évente 2-3 fő) az SzMSz-ben rögzített határidőn túl.

A Hivatal az Áht.₁ 88. § (2) bekezdése¹ és az Áht.₂ 8. § (4) bekezdése előírásával ellentétesen alapító okirattal nem rendelkezett, az alapításról közgyűlési határozat állt rendelkezésre. A Kincstár a 16/2009. (VI.27.) számú közgyűlési határozat alapján a Hivatalt költségvetési szervként törzskönyvi nyilvántartásába vette.

A Hivatal feladatai ellátásának részletes belső rendjét és módját szervezeti és működési szabályzatban – az Áht.₁ 91. § (2) bekezdésében², illetve az Áht.₂ 10. § (5) bekezdésben foglaltakkal ellentétesen – nem állapította meg. Az Önkormányzat SzMSz-e a Hivatal működésével kapcsolatos részletes szabályokat nem tartalmazta, ami nem felelt meg a Nek. tv. 39/B. § (1) bekezdésében és az Njtv. 119. § (3) bekezdésében előírtaknak. A hatáskörök és felelőségek megállapítására kizárólag a dolgozók Munka tv._{1,2}-ben előírtaknak megfelelő munkaköri leírásában foglaltak voltak irányadóak.

¹ Az Áht.₁ 88. § (1)-(2) bekezdései 2010. augusztus 14-ig közvetett módon tették kötelezővé a költségvetési szerv alapító okiratának meglétét.

² 2010. augusztus 15-től hatályos

Az Önkormányzat gazdálkodásának szabályozottsága az ellenőrzött években az előírásoknak részben felelt meg.

A Hivatal – a Számv. tv., az Áhsz. és a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírásaival összhangban – rendelkezett számviteli politikával, leltározási és leltárkészítési, az eszközök hasznosítási és selejtezési, értékelési, valamint pénzkezelési szabályzattal, azonban azokat az arra jogosult Hivatalvezető helyett az Elnök, valamint a Hivatal gazdasági referense írta alá az Áhsz. 8. § (12) és 37. § (5) bekezdése, valamint a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdése előírása ellenére. Az ellenőrzött időszakban a Számv. tv. 161. § (1) bekezdésében, az Áhsz. 49. § (1) bekezdésében, valamint a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 51. § (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően a Hivatal nem rendelkezett számlarenddel. A Hivatalnak a Számv. tv. 161. § (2) bekezdés d) pontja és az Áhsz. 51. § (1) bekezdés b) pontja előírásaiban foglaltak ellenére nem volt bizonylati rendje.

A Hivatal és az Önkormányzat gazdasági eseményeinek könyvvezetése a 2010-2012. években nem különült el, a Hivatal kiadásait és bevételeit az Önkormányzat kiadásaként, bevételeként számolták el, ami a 2011. évtől nem felelt meg az Áhsz. 8. § (11) bekezdésében³ foglaltaknak. A Dokumentációs és Információs Központ könyvvezetése mind az Önkormányzat, mind a Hivatal könyvvezetésétől a teljes ellenőrzött időszakban, míg a Hivatal és az Önkormányzat könyvvezetése a 2013. évtől elkülönült.

A Hivatal az Ámr. 20. § (3) bekezdés a) pontjában és az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltak ellenére belső szabályzatában nem rendezte a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, (szakmai) teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, és az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével kapcsolatos előírásokat. A Hivatal nem rendelkezett az Ámr. 20. § (3) bekezdés b)-c), f)-h) pontjaitól és az Ávr. 13. § (2) bekezdés b)-c), e)-g) pontjaitól eltérően a beszerzések lebonyolításának, a belföldi és külföldi kiküldetések elszámolásának, a reprezentációs kiadások elszámolásának, valamint a gépjárművek, a vezetőkes és rádiótelefonok használatának rendjére vonatkozó szabályozással.

A Hivatalvezető az Ámr. 156. § (3) bekezdésében⁴ és a Bkr. 6. § (4) bekezdésében előírt szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét nem készítette el. A Hivatal 2010-2014. I. félévére vonatkozóan nem határozott meg etikai elvárásokat az Ámr. 156. § (1) bekezdés c) pontjában, illetve a Bkr. 6. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltak ellenére.

A Közgyűlés, mint irányító szerv intézményei tekintetében részben kidolgozta az Áht.^{1,2} szerinti, a közfeladatok ellátására vonatkozó, az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelményeket.

A Hivatal, valamint az Önkormányzat intézménye, a Dokumentációs és Információs Központ az ellenőrzött időszakban megállapodásban nem rögzítették a gazdálkodással kapcsolatos munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét az Ámr. 16. § (4) bekezdésével, valamint az Ávr. 10. § (4) bekezdésével ellentétben. A számviteli

³ 2010. december 31-ig nem írta elő jogszabály az elkülönített könyvvezetést.

⁴ 2010. december 31-ig az Ámr. 161. §-a szabályozta.

politikában és a pénzügyi-számviteli szabályzatokban foglalt rendelkezések hatálya kiterjedt a hozzárendelt költségvetési szervekre.

Az Önkormányzat éves költségvetési határozatában biztosította az irányítása alá tartozó költségvetési szervei számára a feladatai ellátásához szükséges létszámot és működési előirányzatot. A biztosított források felhasználásáról az éves beszámolóban elszámoltak. A kiadók, valamint az oktatási intézmények az Önkormányzat által nyújtott támogatásról évente elszámoltak az Önkormányzat felé, aki az elszámolásokat elfogadta.

Az ellenőrzött időszakban a Hivatal nem rendelkezett gazdasági szervezettel. Az Ámr. 17. § (4) bekezdése és az Ávr. 11. § (4a) bekezdése alapján gazdasági szervezet és gazdasági vezető hiányában a gazdálkodási feladatok ellátásáért 2013-ig a Hivatalvezető felelt. A Hivatal 2014-től saját gazdasági szervezetet nem hozott létre az Ávr. 8. § (1) bekezdés c) pontjával ellentétben. A gazdálkodási feladatok ellátását munkaszerződése és munkaköri leírása szerint ún. gazdasági referens végezte, akinek a végzettsége, gyakorlata megfelelt az Ámr.-ben, illetve az Ávr.-ben előírt követelményeknek.

A Hivatalvezető – az Ámr. 156. § (2) bekezdése és a Bkr. 6. § (3) bekezdése előírásaitól eltérően – nem készítette el a Hivatal felelősségi és információs szintjeit és kapcsolatait, az irányítási és ellenőrzési folyamatokat leíró ellenőrzési nyomvonalat.

A Hivatalvezető az Ámr. 105. § (2) bekezdésében és az Ávr. (2013. év végéig hatályos) 7. § (4) bekezdésében előírt végzettséggel nem rendelkezett.

1.2. A kockázatkezelési rendszer kialakításának és működtetésének megfelelése

A Hivatalvezető az ellenőrzött időszakban az Áht.⁵ 121. § (2) bekezdés b) pontja⁵, az Ámr. 155. § (1) és a 157. § (1) bekezdése, valamint a Bkr. 3. § b) pontja és 7. § (1) bekezdése előírásától eltérően **kockázatkezelési rendszert nem alakított ki és nem működtetett.**

A Hivatalvezető – az Ámr. 157. § (2) és a Bkr. 7. § (2) bekezdésében foglalt előírás ellenére – nem végzett a kockázati tényezők figyelembe vételével kockázatelemzést, nem mérte fel és nem állapította meg a Hivatal tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat. A Hivatalvezető az Ámr. 157. § (3) bekezdésében és a Bkr. 7. § (2) bekezdésében foglalt előírás ellenére nem határozta meg az egyes kockázatokkal kapcsolatban a szükséges intézkedéseket, valamint – a Bkr. jelzett előírása ellenére – azok teljesítésének folyamatos nyomon követési módját.

1.3. A kontrolltevékenységek működésének megfelelése

A kontrolltevékenységek kialakítása és működtetése összességében nem felelt meg az előírásoknak.

⁵ 2010. december 31-ig az Áht.¹ 120. § (2) bekezdés b) pontja szabályozta.

Az **éves költségvetés, a költségvetési beszámoló és a zárszámadás készítés** során a folyamatok **belső kontrolljai** a hiányos szabályozás ellenére **részben megfelelően működtek**.

A Hivatalvezető belső szabályzatban nem határozta meg az Ámr. 158. § (2) bekezdés b) pontjában foglaltak ellenére az információkhoz való hozzáférést, illetve a Bkr. 8. § (4) bekezdés b) pontjában foglaltak ellenére a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférésre vonatkozó felelősségi köröket.

Az Áht.¹ 121/A. § (4) bekezdése⁶ és a Bkr. 8. § (2) bekezdése előírásától eltérően a Hivatalvezető nem biztosította a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése, a költségvetési gazdálkodás pénzügyi ellenőrzése, valamint a gazdasági események szabályszerű elszámolása vonatkozásában.

A folyamatok belső kontrolljai a hiányos szabályozás miatt nem minden évben biztosították, hogy az éves költségvetési határozatok tervezetei és a zárszámadási határozatok tervezetei a jogszabályokban előírt tartalommal és határidőben kerüljenek a Közgyűlés elé beterjesztésre.

A költségvetési beszámoló elkészítésével megbízott személy rendelkezett a Számv. tv. és az Ávr. által előírt képesítéssel.

Az Önkormányzat, valamint a Hivatal és a Dokumentációs és Információs Központ – elsősorban a megfelelő szabályozás hiányában – a jogszabályok szerinti operatív gazdálkodási jogköröket nem gyakorolta, így a **kulcskontrollok működése** (a rendszeres és nem rendszeres, valamint külső személyi juttatások, dologi és felhalmozási kiadások, pénzeszközátadások esetében) **nem volt megfelelő** az ellenőrzött időszakban.

A 2010-2011. években a szakmai teljesítésigazolás és utalvány ellenjegyzés kulcskontrollok működése nem volt megfelelő, mivel:

- a szakmai teljesítésigazolást az Ámr. 76. § (1) bekezdésében foglalt előírás ellenére nem vagy nem az Ámr. 76. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően végezték el (a kifizetés bizonylata nem tartalmazott utalást a teljesítés tényére, illetve a bizonylatról hiányzott az igazolás dátuma). Mindezek következtében az Ámr. 76. § (1) bekezdésében foglaltaktól eltérően a kifizetéseket megelőzően nem győződtek meg a kiadások teljesítésének jogosságáról, öszszegszerűségéről;
- az utalvány ellenjegyzésére nem került sor az Ámr. 79. § (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően, ezáltal nem győződtek meg a szakmai teljesítésigazolás elvégzéséről, az érvényesítés megtörténtéről. Utalványozást az Ámr. 78. § (1)-(2) bekezdéseivel ellentétesen nem végeztek.

A 2012-2013. években, valamint 2014. I. félévben a teljesítésigazolás és érvényesítés kulcskontrollok működése (a rendszeres és nem rendszeres, valamint külső

⁶ 2010. december 31-ig az Áht.¹ 121. § (1) bekezdése szabályozta.

személyi juttatások, dologi és felhalmozási kiadások, pénzeszközátadások esetében) továbbra sem volt megfelelő, mivel:

- a kifizetéseket megelőzően teljesítésigazolást az Áht.2 38. § (1) bekezdésében és az Ávr. 57. § (1) bekezdésében foglaltak ellenére nem végeztek, ezáltal nem történt meg a kifizetés jogosságának, összegszerűségének és a szerződésszerű teljesítésnek az igazolása;
- érvényesítés nem történt, ezáltal az Ávr. 58. § (1)-(2) bekezdésekben foglaltak ellenére nem történt meg az összegszerűség, a fedezet megléte, valamint a megelőző ügymenetben az Áht.2, és az Áhsz., illetve a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírásai betartatásának az ellenőrzése, a jogszabályok esetleges megsértése esetén annak utalványozó részére való jelzése.

A kötelezettségvállalásokról a Hivatal 2013. év végéig analitikus nyilvántartást nem vezetett az Ámr. 75. § (1) bekezdésével és az Ávr. 56. § (1) bekezdésével ellentétben.

1.4. **Információs és kommunikációs rendszer kialakításának és működtetésének megfelelése**

A Hivatalvezető **nem alakította ki a** belső kontrollrendszer keretében a szervezet minden szintjén érvényesülő, az Áht.¹ 121. (2) bekezdés d) pontjában⁷, valamint a Bkr. 3. § d) pontjában és a 9. § (1) bekezdésében szabályozott **információs és kommunikációs rendszert**.

A Hivatalvezető belső szabályzatban nem rögzítette az 1992. évi LXIII. tv. 20. § (8) bekezdése, az Info. tv. 30. § (6) bekezdése⁸ szerinti, a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét, valamint az Ámr. 20. § (3) bekezdés i) pontja, az Ávr. 13. § (2) bekezdés h) pontja és az Info tv. 35. § (3) bekezdése szerinti, a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét. A Hivatal az Eisztv. 6. § (1) bekezdésében és az Info tv. 37. § (1) bekezdésében meghatározott közzétételi kötelezettségének nem tett maradéktalanul eleget, mivel nem tette közzé az Önkormányzat többségi tulajdonában álló gazdálkodó szervezettel, az általa alapított lapokkal, valamint a felette törvényességi ellenőrzést gyakorló szervekkel kapcsolatos adatokat. Az Önkormányzat nem rendelkezett az 1992. évi LXIII. tv. 31/A. § (3) bekezdésében és az Info tv. 24. § (3) bekezdése szerinti adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzattal.

Az Önkormányzat az ellenőrzött időszakban rendelkezett az Ltv. szerinti iratkezelési szabályzat_{1,2}-vel. A Hivatal az Ikr. rendelkezésének megfelelően az iratforgalom iktatókönyvben való dokumentálásával biztosította, hogy az ügyintézés folyamata, az iratok útja követhető és ellenőrizhető, az iratok holléte megállapítható legyen. Az iratkezelésre vonatkozóan az ellenőrzött időszakban sem külső, sem belső ellenőrzés nem történt.

⁷ 2010. december 31-ig az Áht.1 120/B. § (2) bekezdés d) pontja szabályozta.

⁸ Ezt szabályozta az Ámr. 20. § (3) bekezdés i) pontja és az Ávr. 13. § (2) bekezdés h) pontja is.

1.5. Monitoring-rendszer kialakításának és működtetésének megfelelése

A Hivatalvezető az Áht.¹ 121. § (2) bekezdés e) pontjában⁹ és a Bkr. 3. § e) pontjában és a 10. §-ban foglaltak ellenére az ellenőrzött időszakban **nem alakította ki**, illetve az Ámr. 160. §-ában és a Bkr. 3. § e) pontjában foglaltak ellenére **nem működtette** a Hivatal tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító **monitoring rendszert**.

Ellenőrzési nyomvonal hiányában a felelősségi és információs szintek és kapcsolatok, az irányítási és ellenőrzési folyamatok nyomon követése és utólagos ellenőrzése nem volt lehetséges.

A monitoring rendszer nem megfelelő kialakítása és működtetése hozzájárult a költségvetési tervezés, a beszámolás, az előirányzatokkal való gazdálkodás, a szerződések, a támogatásokkal történő elszámolások hiányosságaihoz, valamint a kulcskontrollok működése területén feltárt szabálytalanságokhoz.

A Hivatal vezetője az Ámr. 217. § c) pontja alapján a 21. számú mellékletben, illetve a Bkr. 11. § (1) bekezdése alapján az 1. számú mellékletben foglaltak szerinti nyilatkozatban nem értékelte a belső kontrollrendszer minőségét.

A Hivatalvezető a belső ellenőrzést 2014. májusig **nem alakította ki és nem működtette** az Áht.¹ 121/B. § (4) bekezdésével¹⁰ és az Áht.² 70. § (1) bekezdésével ellentétben. Az Önkormányzat 2014. május 19-én – a Közgyűlés jóváhagyását követően – megbízási szerződés keretében külső szervezetet bízott meg a belső ellenőri tevékenység és belső ellenőri feladatok 2014. évi elvégzésére. A Hivatalvezető a Bkr. 15. § (2) bekezdésével ellentétben a belső ellenőr(i) egység) jogállását, feladatait hivatali SzMSz hiányában nem szabályozta. A belső ellenőrrel megkötött szerződés mellékletét képezte az éves ellenőrzési terv, amelyet a Bkr. 22. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak ellenére kockázatelemzés nem támasztott alá, továbbá nem készítettek a Bkr. 30. § (1) bekezdése szerinti stratégiai ellenőrzési tervet.

Az ellenőrzött időszakban 2014. májusig – a Ber. 5. § (1) bekezdése és a Bkr. 17. § (1) bekezdése előírásától eltérően – nem rendelkeztek belső ellenőrzési kézikönyvvel, a 2014. májustól hatályos belső ellenőrzési kézikönyvet a Bkr. hivatkozott előírásától eltérően nem Hivatalvezető hagyta jóvá, hanem a Közgyűlés. A belső ellenőr 2014. májusi megbízása miatt 2014. I. félévben ellenőrzés nem zárult le.

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság rendszeresen ellenőrizte az Önkormányzat és a Hivatal pénzforgalmát, illetve banki elszámolásait, amelyek során hibát, hiányosságot nem tárt fel.

A Kormányhivatal az ellenőrzött időszakban kettő törvényességi felügyeleti ellenőrzést végzett az Önkormányzatnál. A 2011. és 2014. évi felügyeleti ellenőr-

⁹ 2010. december 31-ig az Áht.¹ 120/B. § (2) bekezdés e) pontja szabályozta.

¹⁰ 2010. december 31-ig az Áht.¹ 121/A. § (3) bekezdése szabályozta.

zéseket követően a Kormányhivatal által írásban megküldött észrevételek alapján az Önkormányzat a szükséges intézkedéseket megtette.

2. A GAZDÁLKODÁS MEGFELELŐSÉGE

2.1. Pénzügyi gazdálkodás megfelelése

Az Önkormányzat **költségvetés tervezésének, jóváhagyásának folyamata, illetve közzététele részben felelt meg** a jogszabályi követelményeknek.

Az Elnök a 2012. és 2013. évi költségvetési koncepciót az Áht.¹ 70. § (1), illetve az Áht.² 26. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, de a 24. § (1) bekezdésében foglalt november 30-i határidőt követően nyújtotta be a Közgyűlésnek. A 2010-2011. és a 2014. évi költségvetési koncepciót az Elnök az Áht.^{1,2}-ben foglalt határidőben benyújtotta, azokat a Közgyűlés elfogadta.

A Hivatalvezető a költségvetési határozat-tervezetet a 2010. és 2011. években az Ámr. 36. § (3) bekezdésében előírtak ellenére, továbbá 2014. évben az Ávr. 27. § (1) és a 29. § (2) bekezdéseiben foglalt előírásokat figyelmen kívül hagyva nem egyeztetette a költségvetési szervek vezetőivel. A 2012-2013. években a költségvetési határozat-tervezetek költségvetési szervek vezetőivel történő egyeztetése – és az eredmény írásban rögzítése – megtörtént. A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság az ellenőrzött időszakban a költségvetési határozat-tervezeteket a Nek. tv., illetve az Njtv. előírásainak megfelelően véleményezte és elfogadásra javasolta a Közgyűlésnek.

Az Elnök a 2010-2013. évi költségvetési határozat-tervezetet az Ámr. 40. § (1) bekezdésében, az Áht.¹ 71. § (1) bekezdésében, az Áht.² 26. § (1) bekezdésében és az Áht.² 24. § (2) bekezdésében¹¹ foglaltak ellenére határidőn túl, míg a 2014. évi határidőben nyújtotta be a Közgyűlésnek. A késedelmes benyújtás ellenére a Közgyűlés minden évben az Áht.^{1,2}-ben foglalt határidőn belül fogadta el a 2010-2014. évi költségvetési határozatokat.

A Hivatalvezető a Közgyűlés által jóváhagyott – az Önkormányzatra és költségvetési szerveire vonatkozó – 2010-2011. évi elemi költségvetéseket az Ámr. 52. § (4) bekezdésében foglalt előírás ellenére nem küldte meg a kisebbségpolitikáért felelős állami szervnek, illetve a 2012-2014. évi jóváhagyott elemi költségvetésről az Ávr. 33. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltakkal szemben nem szolgáltatott adatot a Kincstár területileg illetékes szervének.

A Közgyűlés által jóváhagyott 2010-2011. évi költségvetési határozat tartalmazta az Önkormányzat és a Dokumentációs és Információs Központ bevételeit főbb jogcím-csoportonkénti részletezettségben és a kiadásokat kiemelt előírázatontként. A költségvetés előterjesztésekor azonban az Ámr. 40. § (5) bekezdésében előírt szöveges indokolás nem készült, továbbá a Hivatal költségvetése – az Ámr. 40. § (1) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve – nem az Ámr. 36. § (1) bekezdésének e) pontjában előírt szerkezetben került bemutatásra. A 2010-2011.

¹¹ 2013. december 21-től (3) bekezdés

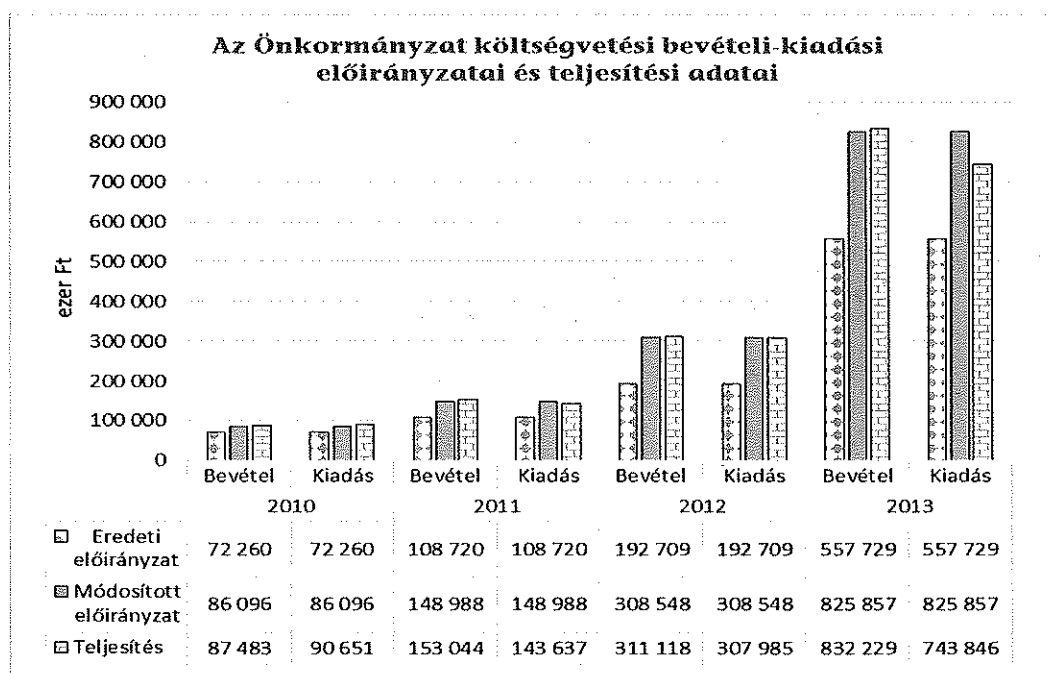
költségvetési évek várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről előirányzat-felhasználási terv az Ámr. 36. § (1) bekezdésének k) pontjában foglaltak ellenére nem készült.

A 2012-2014. évi jóváhagyott költségvetési határozatok az Áht.₂-ben előírtak szerint – elkülönítve – tartalmazták az Önkormányzat, valamint az általa irányított költségvetési szervek költségvetési bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatok szerint. A 2013. és 2014. évi költségvetések tartalmukat tekintve nem feleltek meg az Áht.₂ 23. § (2) bekezdés a), b) és h) pontjának, mivel az előírt kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti megbontás nem történt meg, valamint a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket nem határozták meg. Az Áht.₂ 24. § (4) bekezdésben foglaltak ellenére az Önkormányzat költségvetési mérlegéhez szöveges indokolás, illetve a 24. § (4) bekezdés a) pontja ellenére előirányzat-felhasználási terv nem készült.

Az Elnök – az Ámr.-ben foglaltakat betartva – a 2010-2011. évi költségvetési határozat-tervezethez csatolta a könyvvizsgáló írásos véleményét. A könyvvizsgálati kötelezettség jogszabályi előírásának 2012. évtől való megszűnése ellenére a 2012-2014. évi költségvetésekhez is elkészült a könyvvizsgáló írásos véleménye, amely szerint azok összhangban vannak a jogszabályi előírásokkal.

Az Önkormányzat a 2010-2014. évi költségvetését nem tette közzé, amely nem felelt meg az Eisztv. 6. § (1) bekezdésében és az Info tv. 37. § (1) bekezdésében foglaltaknak.

Az Önkormányzat és intézményei (2010-2014. években: Hivatal, Dokumentációs és Információs Központ, 2012-2014. években: Magdu Lucian Általános Iskola, 2013-2014. években: Kétegyházi Általános Iskola, Eleki Általános Iskola, Bihar Román Nemzetiségi Kéttannyelvű Általános Iskola, 2014. évben: Gyulai Román Gimnázium és Általános Iskola) költségvetési kiadási és bevételi előirányzatait és azok teljesítését a következő ábra tartalmazza:



A költségvetés végrehajtása során az Önkormányzat az Áht.₁ 12/A. § (1) bekezdésében előírtakkal ellentétesen **2010. évben nem tartotta be a költségvetés módosított kiadási főösszegét**, azt 4555 ezer Ft-tal meghaladta. A **2011-2013. években a kiadások főösszege nem haladta meg a módosított kiadási főösszeget**, azonban az Áht.₁ 12/A. § (1) bekezdésében és az Áht.₂ 6. § (1) bekezdésében előírtakkal ellentétesen egyes kiemelt előirányzatok tekintetében volt előirányzat-túllépés (2012-ben egyéb működési célú kiadások, beruházások esetében), illetve előirányzat nélküli teljesítés (2011-ben ingatlan felújítás, 2012-ben működési célú pénzeszköz átadás, működési kölcsön nyújtása, beruházás, 2013-ban működési célú kölcsön nyújtása). Ezen túllépéseket ellensúlyozva a kiadási főösszegegen belüli teljesítéshez a személyi juttatások és a dologi kiadások alulteljesítése járult hozzá.

A bevételek minden beszámolóval lezárt évben meghaladták a tervezett bevételi főösszeget. A 2010. évben a többletbevételek összege 1387 ezer Ft, 2011-ben 4056 ezer Ft, 2012-ben 2570 ezer Ft, 2013. évben 6372 ezer Ft volt. A bevételek túlteljesülése döntő részben a támogatás értékű működési bevételekből adódott.

Az Önkormányzatnál a 2010-2013. évi **zárszámadás és költségvetési beszámoló készítésének folyamata**, a zárszámadási határozat-tervezetek és Közgyűlés által elfogadott zárszámadási határozatok **részben feleltek meg** a jogszabályi követelményeknek.

Az Elnök a 2010-2013. évi zárszámadáshoz az Önkormányzat és intézményei adatait összevontan tartalmazó egyszerűsített éves beszámolót az Áhsz. 10. § (9) bekezdésében és az Áht.₂ 91. § (1) bekezdésében foglalt határidőn túl terjesztette be a Közgyűlésnek. A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság a 2010-2013. évi zárszámadási határozat-tervezetet a Nek. tv.-ben és az Njtv.-ben foglaltak szerint véleményezte és a Közgyűlésnek elfogadásra javasolta. A Közgyűlés elé terjesztett éves egyszerűsített beszámolóhoz a 2010-2011. éveket érintően az Áhsz. rendelkezéseinek megfelelően csatolták a könyvvizsgálói jelentést.

Az Önkormányzat az Ámr.-ben foglaltak szerint a 2010-2011. évi zárszámadási határozat előterjesztésekor szöveges indokolással bemutatta az Önkormányzat és költségvetési szervei bevételeit és kiadásait elkülönítve, illetve a pénzeszközeinek változásáról is tájékoztatást adott. A 2010-2011. évi zárszámadás előterjesztésekor – az Ámr. 40. § (6) bekezdésének d) pontjában foglalt előírást figyelmen kívül hagyva – a Közgyűlés részére tájékoztatásul nem mutatták be szöveges indokolással együtt a vagyonkimutatást. Az Önkormányzat a 2012-2013. évi zárszámadási határozat előterjesztésekor bemutatta az Önkormányzat költségvetési mérlegét, illetve a pénzeszközök változását.

Az Önkormányzat a 2010-2013. évi egyszerűsített éves költségvetési beszámolóját az Áhsz. előírásainak megfelelően az ÁSZ részére megküldte, eleget téve a letétbe helyezési kötelezettségének, továbbá az Eisztv., illetve Info tv. rendelkezéseinek megfelelően a Cronica című újságban közzétette, azonban a könyvvizsgálói záradékokat is tartalmazó könyvvizsgálói jelentést az Áhsz. 45/B. § (1) bekezdésében a 10. § (9) bekezdésében előírtak ellenére nem csatolta.

A 2010-2011. évi beszámolókat – az Elnök nyilatkozata szerint – a kisebbségpolitikáért felelős miniszternek átadták, azonban az átvételt erre vonatkozó dokumentumokkal nem tudták igazolni, így – az Ikr. 14. § (4) bekezdéseiben, illetve

az 59. §-ában foglaltak ellenére –, nem gondoskodtak az iratok visszakereshetőségéről, az iratok hollétének naprakész megállapíthatóságáról. A 2012-2013. évi költségvetési beszámolókat az Áhsz. 10. § (8), és a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 32. § (4) bekezdésében foglalt előírás ellenére a február 28-i határidő lejártát követő tíz naptári napot lényegesen (több hónappal) meghaladva küldték meg.

Az Önkormányzat az ellenőrzött időszakban az Ámr. 205. § (1) bekezdésében és az Ávr. 169. § (2) bekezdésében előírtak ellenére nem küldte meg időközi költségvetési jelentéseit a Kincstár területileg illetékes szervének.

Az Önkormányzat az államháztartás rendszeréből jogszabály, illetve megállapodás alapján kapott **működési támogatások felhasználása és elszámolása** során **összességében betartotta a jogszabályi és a szerződéses előírásokat.**

Az Önkormányzat az ellenőrzött időszakban a mindenkori Kvtv. alapján az országos nemzetiségi önkormányzatoknak és az általuk fenntartott intézményeknek járó működési támogatást kapott, melyet a 2011. évtől kiegészített a nemzetiségi média támogatása. A Kvtv. alapján az Önkormányzat és az általa fenntartott intézmények, illetve a nemzetiségi média tekintetében járó működési támogatás a 2010-2013. években 395 500 ezer Ft volt. A kapcsolódó működési kiadások összege ugyanezen időszakban 424 599 ezer Ft volt.

Az Önkormányzat a 2011-2014. években a Cronica és a Foaia hetilapok működtetésének támogatásáról az érintett lapkiadó társaságokkal megállapodást kötött, amelyben az Önkormányzat előírta a támogatások, illetve azok felhasználásának elkülönített nyilvántartását, valamint a támogatások felhasználásáról szóló beszámoló készítését. A lapkiadók a támogatás felhasználásáról a támogatás évét követő naptári év első hónapjának végéig szakmai és pénzügyi beszámolót készítettek.

Nem vezettek elkülönített nyilvántartást a központi költségvetésből kapott működési támogatásokról a 342/2010. (XII. 28.) Korm. rendelet 10. § (2) bekezdésében, a 28/2012. (III. 6.) Korm. rendelet 11. § (2) bekezdésében, illetve a 428/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet 10. § (3) bekezdésében, valamint 2013. november 20-ától 2013. év végéig azok felhasználásáról a 428/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet 10. § (4) bekezdésében foglalt előírás ellenére. Az Önkormányzat 2014. január 1-étől gondoskodott a működési támogatás felhasználásának elkülönített nyilvántartásáról. Az Önkormányzat a központi költségvetésből kapott működési támogatásokkal az éves elemi költségvetési beszámoló keretében számolt el, a felhasználás és az elszámolás szabályszerű volt.

Az Önkormányzat ezen túl, az államháztartásból (EMMI, KIM, Miniszterelnöki Hivatal, Wekerle Sándor Alapkezelő, OKM Támogatáskezelő Igazgatóság) pályázatok alapján is kapott céljellelű támogatásokat. A támogatással való elszámolási kötelezettségét az Önkormányzat minden esetben teljesítette és a támogatás összege részére átutalásra került. Az Önkormányzat az ellenőrzött időszakban a céljellelű kapott támogatások felhasználásáról elkülönített nyilvántartást vezetett.

A 2010. évben a Kétegyházi Tájház felújítására és az Önkormányzat székházának nyílászáró cseréjére és festési munkálataira, illetve a 2011. évben Magyarországi

Románok Kulturális Napja és az Országos Román Nyelv-és Hagyományörző Diákkörök Találkozója rendezvényekre nyert el támogatást az Önkormányzat.

Az Önkormányzat 2014. évben EU-s forrásból finanszírozott támogatásban részesült négy TÁMOP pályázaton keresztül. A kiadási tételek tartalma összhangban volt a pályázati célokkal.

Az **Önkormányzat** – az ellenőrzött időszakban – 2010. évben 200 ezer Ft, 2012. évben pedig 100 ezer Ft összegben **nyújtott céljellegű támogatást**.

A 2010. évben az OKÖSZ felkérésére 100 ezer Ft támogatást utalt át az Önkormányzat az árvízkárosultak részére és további 100 ezer Ft támogatást nyújtottak a battonyai Román Ortodox Templom megrongálódott tetőszerkezete és tornya újjáépítési munkálatai költségeinek enyhítésére. A 2012. évben ismét 100 ezer Ft-tal segítette az Önkormányzat a battonyai templom felújítását.

A támogatások célja összhangban volt a Nek. tv.-ben és az Njtv.-ben meghatározott nemzetiségi feladatokkal. A támogatások nyújtásáról az arra hatáskörrel rendelkező Közgyűlés nem hozott döntést, azt mindhárom esetben az Elnök rendelte el, elvonva a Közgyűlés hatáskörét, ami nem felelt meg a Nek. 39/A. § (1) bekezdésében és az Njtv. 119. § (1) bekezdésében foglaltaknak. A támogatott szervezetek beszámolósi, az Önkormányzat ellenőrzési kötelezettségének nem tett eleget az Áht.₁ 13/A. § (2) bekezdésének, az Ávr. 80. § (1) bekezdésének, illetve az Áht.₂ 53. § (1) bekezdésének előírásait figyelmen kívül hagyva.

Az államháztartási forrás terhére nyújtott támogatásokat az Önkormányzat az Áht.₁ 15/A. § (1) bekezdésében és az Info tv. 37. § (1) bekezdésében hivatkozott 1. számú mellékletben előírtak ellenére nem tette közzé, ezáltal nem biztosította a közpénzek felhasználásának átláthatóságát.

2.2. **Vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatellátás szabályszerűsége**

Az Önkormányzat **vagyongazdálkodásának szabályozottsága részben felelt meg** a jogszabályi előírásoknak.

Az Önkormányzat az SzMSz-ében a Nek. tv. és az Njtv. előírásainak megfelelően meghatározta a törzsvagyonba tartozó vagyonelemek körét, felsorolta a közvetlenül a nemzetiségi közügyek ellátását szolgáló ingatlanokat. Az Önkormányzat – az Njtv. 113. § c) és d) pontjában előírtakat figyelmen kívül hagyva – nem határozta meg a 2012. évtől a tulajdonát képező vagyon használatának szabályait, illetve a használatába adott, egyéb módon rendelkezésére bocsátott állami vagy helyi önkormányzati vagyon használatára, működtetésére vonatkozó szabályokat.

Az **Önkormányzat** 2010. január 1-jén fennálló 143 156 ezer Ft **mérlegfőösszege** 2013. év végére – 372,1%-kal – 675 907 ezer Ft-ra **nőtt**. A 2010-2013. évi összevont mérlegadatokat elsősorban az ellenőrzött időszakban átvett közoktatási intézmények eszközei és forrásai befolyásolták. A 2011-2013. években átvett öt oktatási intézményhez kapcsolódóan jelentősen megemelkedett az Önkormányzat eszköz- (ezen belül a pénzmaradványok, illetve a vagyonkezelésbe vett

eszközök) és kötelezettségállománya (szintén a vagyonkezelésbe vétel miatt), valamint a tartalékok.

A „Nicolae Balceascu” Román Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium eszközeinek vagyonkezelésbe vétele az eszközök és a kötelezettségek értékét 441 018 ezer Ft-tal növelte az összevont mérlegben.

Az eszközállomány növekedéséhez hozzájárultak az Önkormányzat saját beruházásai is. A kötelezettségek állományának vagyonkezelésbe vétellel összefüggő növekedése a saját tőke arányát az ellenőrzött négy év alatt 100%-ról 17,1%-ra csökkentette.

Az Önkormányzatnál a **mérlegtételek év végi értékelése nem felelt meg** a jogszabályi előírásoknak. Az Önkormányzat, a Hivatal és az intézmények a 2010-2013. évi beszámolók eszköz és forrás mérlegsorait teljes körű leltárral nem támasztották alá, amely nem felelt meg a Számv. tv. 69. § (1) bekezdésben, az Áhsz. 37. § (1) és (3) és a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdésében foglaltaknak. Mindezek következtében sérült a Számv. tv. 15. § (3) bekezdésben foglalt valódiság elve.

A Hivatal és a Dokumentációs és Információs Központ 2011. és 2012. években leltározást nem végzett az Áhsz.-ben és a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben előírt évenkénti leltározási kötelezettséggel ellentétben a pénzeszközök kivételével. A pénzkészlet leltározását az Önkormányzat és a Dokumentációs és Információs Központ az ellenőrzött időszakban minden évben elvégezte.

Az Áhsz. 37. § (3) bekezdésben foglalt előírás ellenére az ingatlanok és a járművek esetében a 2010. és 2013. évi leltározásra nem mennyiségi felvétellel került sor, illetve a leltározás nem terjedt ki az aktív pénzügyi elszámolásokra, illetve a forrásokra. Az ingatlanok és a járművek 2010. és 2013. évi leltárát a folyamatosan vezetett részletező nyilvántartásból készített összesítő kimutatás helyettesítette. A Hivatal és a Dokumentációs és Információs Központ a leltárak kiértékelését és az eltérések kimutatását nem végezte el a leltározási szabályzatban foglaltak ellenére.

Az Önkormányzat mérlegét a leltárak és a főkönyvi kivonatok a 2010-2013. években részben támasztották alá a Számv. tv. 69. § (1) bekezdésben előírtak ellenére. Az eltérések a következők voltak:

- az Önkormányzatnál a pénztár leltár és a főkönyvi kivonatban szereplő érték között a 2010-2013. években kis összegű (645 Ft) eltérés mutatkozott. Az Önkormányzat nyilatkozata szerint tévesen szerepelt a Szerkesztőség elnevezésű pénztárszámlán az összeg, amelyet a leltár nem támasztott alá;
- az Önkormányzat analitikus nyilvántartásában a 2010. és 2013. években a gépek, berendezések bruttó értéke mindkét évben ugyanakkora összeggel, 906 ezer Ft-tal eltért a leltárakban szereplő (helyes) értékektől. A mérlegben szereplő nettó eszközértékek megegyeztek az eszközanalitika adataival;
- a Hivatal 2013. évi mérlegében 432 ezer Ft szállítói tartozás szerepelt, melyet a beérkezett számlák kigyűjtése alapján állapítottak meg, azonban ez a tétel a főkönyvi kivonatban nem szerepelt, a főkönyvi kivonat ezért nem támasztotta alá a kötelezettségek mérlegsorát;

- az Önkormányzat 2013. évi főkönyvi kivonatában az állományi számlán szerepelt 100 ezer Ft egyéb nonprofit szervezetnek adott működési kölcsön, amely a beszámolóban nem került feltüntetésre.

Az Önkormányzat az eltéréseket a 2014. évi nyitás során rendezte. Az ellenőrzés során feltárt eltérések összege egyik évben sem haladta meg az Áhsz. szerinti jelentős összegű hiba mértékét.

Az üzemeltetésre átadott eszközök esetében az üzemeltetést végző szervek az Áhsz. előírásainak megfelelően minden évben elkészítették a leltárakat.

Az Önkormányzat – az ellenőrzési időszakot megelőzően – a battonyai „Lucian Magdu” Román Általános Iskola és Óvoda, továbbá a Cronica Nonprofit Kft. részére adott át számítástechnikai eszközöket üzemeltetésre.

Az Önkormányzatnál az **eredményszemléletű számvitelre való áttérés** feladatellátása **részben felelt meg** a jogszabályi **követelményeknek**. Az Önkormányzat, a Hivatal és a Dokumentációs és Információs Központ a 2014. évi rendező mérleget elkészítette. A rendező mérlegeket leltárral nem támasztották alá a 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet 2. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak ellenére, hanem a főkönyvi számlák év végi egyenlegét vették figyelembe. A 2013. évi könyvviteli zárlatot követően a rendező tételeket nem könyvelték, főkönyvi kivonat nem támasztotta alá a rendező mérleget.

A **beszerzéseknél** a nyilvántartásba vételre, üzembe helyezésre, leltározásra vonatkozó **előírásokat betartották**. Az Önkormányzat az ellenőrzött időszakban 21 747,4 ezer Ft értékű tárgyi eszköz és immateriális jószág beszerzést hajtott végre. A tárgyi eszközök (irodai gépek), illetve egy licenzjog beszerzése, valamint az ingatlanokon végzett felújítások elvégzése a tételes ellenőrzés alapján az ellenőrzött időszakban szabályos volt, a bekerülési érték meghatározása, a besorolás a Számv. tv., az Áhsz. és a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírásainak megfelelő. Az aktivált, illetve nem aktivált beruházások az éves leltárakban megtalálhatóak voltak.

Az értékcsökkenés elszámolása 2014. I. félévben nem volt szabályszerű, mivel arra nem a Számv. tv. 52. § (7) bekezdésében foglaltak szerint az üzembe helyezés időpontjától, hanem minden esetben ezt megelőző időponttal – 2014. január 1-jétől – kezdődően került sor.

Az Önkormányzat **vagyonhasznosítási tevékenysége nem felelt meg** a jogszabályi előírásoknak. Az ellenőrzött időszakban vagyon értékesítésére egy esetben, a 2012. év során került sor. A személygépkocsi értékesítéséről az Önkormányzat versenyeztetést nem folytatott le az Önkormányzat Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzatában foglaltak ellenére. Az adásvételi szerződést az Njtv. 119. § (1) bekezdésében előírtak ellenére az Elnök írta alá, arról feladatkör átruházására vonatkozó közgyűlési felhatalmazás nélkül döntött, elvonva a Közgyűlés hatáskörét. A befolyt bevétel nyilvántartásba vétele megtörtént.

Az Önkormányzat új személygépkocsi beszerzése miatt értékesítette az autót, melynek nettó nyilvántartási értéke nem volt.

Az Önkormányzat és a Hivatal az ellenőrzött években nem adott bérbe eszközöket.

Az Önkormányzat az ellenőrzött időszakban nem döntött gazdálkodó szervezet létrehozásáról, illetve abban való részvételről. Egy gazdasági társaságban (Cronica Nonprofit Kft.) rendelkezett 100%-os tulajdoni részesedéssel, amelyet az ellenőrzött időszakot megelőzően alapított. A **tartós részesedések értékelése** az ellenőrzött időszakban megfelelt a Számv. tv. **előírásainak**. A részesedés könyv szerinti értéke és a piaci értéke közötti veszteségjellegű különbözet nem mutatkozott, ezért értékvesztés elszámolása nem volt indokolt.

A társaság a kötelezően előírt jegyzett tőkének megfelelő összegű saját tőkével minden évben rendelkezett, az Önkormányzatot pótbefizetési kötelezettség nem terhelte.

Az Önkormányzat a Cronica Nonprofit Kft.-nél az ellenőrzött időszakban tőkeemelés nem hajtott végre, illetve nem adott át vagyont kezelésbe, üzemeltetésre, továbbá térítésmentesen. Az Önkormányzat a Kvtv. szerinti nemzetiségi média-támogatásból évi 18 359,0 ezer Ft-ot utalt át a Cronica Nonprofit Kft.-nek a 2011-2014. években. Az Önkormányzat további, működési vagy felhalmozási célú támogatást nem nyújtott a társaságnak. A Közgyűlés az ellenőrzött években megtárgyalta és elfogadta a Cronica Nonprofit Kft. éves beszámolóját, valamint üzleti tervét. A Cronica Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója a társaság 2011-2013. években végzett munkájáról évente írásos beszámolót készített az Önkormányzat részére.

A Felügyelő Bizottság az ellenőrzött időszakban évente egyszer ülésezett, ekkor megtárgyalták és elfogadták a társaság előző évi éves beszámolóját, valamint a tárgyévi üzleti tervét. A Felügyelő Bizottság üléseiről készült jegyzőkönyvek az Önkormányzatnál rendelkezésre álltak.

A beszámoló kiegészítő melléklet szöveges indokolásában a részesedések állományát az Áhsz. 40. § (9) bekezdésében előírt részletezésben az Önkormányzat nem mutatta be.

3. INGYENESEN JUTTATOTT VAGYON KEZELÉSÉNEK MEGFELELŐSÉGE

Az Önkormányzat részére **ingyenesen juttatott vagyon kezelése szabályszerű volt** az ellenőrzött időszakban.

A Nek. tv. 59/A. § (1) bekezdése alapján az Önkormányzat javára történt egyszeri ingyenes vagyonjuttatásra az ellenőrzött időszakot megelőzően (2006. december) került sor. A juttatott ingatlanok (Gyula Eminescu utca 1. - székház, Budapest, Ferenciek tere 3. II./6.b. - lakás) az ellenőrzött időszakban az Önkormányzat törzsvagyonát képezték, amely megfelelt a Nek. tv., valamint az Njtv. előírásainak. Az Önkormányzat törzsvagyonja az ellenőrzött időszakban változatlan volt, a vonatkozó ingatlanok az Önkormányzat nyilvántartásaiban (analitika, főkönyv, mérleg) szerepeltek.

Az ellenőrzött időszakban az Önkormányzat részére ingyenes vagyonjuttatásként tulajdonba adás nem történt.

Az **Önkormányzat** a 2011-2013. években **öt oktatási intézmény fenntartói jogát vállalta át** a Közgyűlés határozatának megfelelően a Nek. tv.-ben és az Njtv.-ben biztosított lehetőség alapján. A 10 évre szóló fenntartói jog átvételére az Önkormányzat az érintett helyi önkormányzatokkal megállapodást kötött.

A 2011-2012. években átvett négy oktatási intézmény esetében az átruházott feladat- és hatáskörökkel együtt a Nek. tv. és az Njtv. rendelkezéseinek megfelelően a feladatellátásához (oktatáshoz) szükséges vagyontárgyakat (ingatlan és ingó vagyon) az átadó helyi önkormányzatok az Önkormányzat használatába adták, amelyekről a fenntartói megállapodásokban rendelkeztek.

A 2013. évben az Njtv. 25. § (1) bekezdésének megfelelő, az Önkormányzat kezdeményezésére történő átvételre került sor a gyulai Nicolae Balcescu Román Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium esetében. Az oktatási intézmény feladatellátásához Gyula Város Önkormányzata az Önkormányzat részére vagyongazdálkodási jogot biztosított az intézmény ingatlana (Gyula belterület, Hrsz. 2268) tekintetében, az átadó tulajdonjogának fenntartása mellett. A fenntartói megállapodásban az Njtv. 3. § (1) bekezdés 19. pont b) alpontjában foglaltakkal ellentétesen rendelkeztek vagyongazdálkodási jog létesítéséről, mivel az alapján az Önkormányzat nem volt jogosult vagyongazdálkodásra a helyi önkormányzatok tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében. A vagyongazdálkodási jogot az érintett ingatlanra az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték. Az átvett ingatlan az Önkormányzat összevont mérlegében a vagyongazdálkodásra átvett eszközök között szerepelt.

A Gyula Város Önkormányzatával kötött, a vagyongazdálkodási jog átengedését is tartalmazó fenntartói megállapodás 2013. június 30-i módosítása alapján az Önkormányzat legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékű felújításról volt köteles gondoskodni a vagyongazdálkodásra átvett ingatlan esetében. A vagyongazdálkodási kötelezettség teljesítése érdekében az Önkormányzat 2014. március 26-án támogatási szerződést kötött az EMMI-vel az iskola épületét érintő felújítás 100%-os támogatására. A támogatási kérelemhez mellékelte munkaterv és költségterv alapján a tervezett költségek együttes összege (áfával) 20,3 millió Ft volt (ebből tetőszigetelés 17,5 millió Ft, burkolatcsere 2,8 millió Ft). Az EMMI-nek 2015. februárban megküldött elszámolás szerint a felújítás végleges áfa összege 21,0 millió Ft volt (ebből tetőszigetelés 17,5 millió Ft, burkolatcsere 3,4 millió Ft).

A beruházás teljes, áfa nélküli értéke a tervezett költségek alapján 16,0 millió Ft, a végleges számlák alapján 16,5 millió Ft volt, amely meghaladta a 2014. évi költségvetésről szóló 2013. évi CCXXX. törvény 63. § (1) bekezdésében az építési beruházásokra rögzített 15,0 millió Ft értékű közbeszerzési értékhatárt. Az Önkormányzat a beruházás kapcsán közbeszerzést nem folytatott le, ezáltal nem tartotta be a Kbt. 5. §-ában és 19. § (1) bekezdésében foglaltakat, amely szerint a költségvetési törvényben foglalt közbeszerzési értékhatár fölött az ajánlatkérőnek közbeszerzési eljárást kell lefolytatnia a visszerthes szerződés megkötése céljából.

A 2012. évtől átvett nevelési-oktatási intézmények átadására az oktatásért felelős emberi erőforrás miniszter és az átvevő Önkormányzat között létrejött köznevelési szerződés alapján került sor az Njtv. rendelkezéseinek megfelelően.

4. EGYÉB FELADAT- ÉS HATÁSKÖR ELLÁTÁS SZABÁLYSZERŰSÉGE

Az Önkormányzat SzMSz-ében – a Nek. tv.-ben és az Njtv.-ben foglaltaknak megfelelően – rögzítette vélemény-nyilvánítási, egyetértési, közreműködési feladatait. A Nek. tv.-ben, valamint az Njtv.-ben foglalt, az országos nemzetiségi önkormányzatokat megillető **véleményezési jogát az Önkormányzat** az ellenőrzött időszakban **nem a jogszabályi előírásoknak megfelelően gyakorolta**. A nemzetiségeket érintő jogszabály-tervezeteket az országos nemzetiségi önkormányzatok által 2010-ben létrehozott Országos Nemzetiségek Szövetsége véleményezte, amelynek ülésein az Elnök rendszeresen részt vett. Az Elnök – a Nek. tv. 39/A. § (1) bekezdésében, illetve az Njtv. 119. § (1) bekezdésében foglaltakat figyelmen kívül hagyva – a Közgyűlés hatáskörét elvonva, annak feladatkör átruházására vonatkozó felhatalmazása nélkül gondoskodott a vélemény-nyilvánítási, egyetértési és közreműködési jog gyakorlásáról.

Az Önkormányzat az SzMSz-ben – a Nek. tv.-ben és az Njtv.-ben foglaltaknak megfelelően – szabályozta a Közgyűlést megillető feladat- és hatásköröket, valamint az átruházható és át nem ruházható hatásköröket. A Nek. tv. és az Njtv. szerinti, az Önkormányzat által szerveire való hatáskör átruházásra az ellenőrzött időszakban nem került sor.

Az Njtv. szerinti, megszűnt helyi nemzetiségi önkormányzatok vagyonával kapcsolatos ideiglenes vagyonkezelői jogot az ellenőrzött időszakban az Önkormányzat nem gyakorolt.

5. INTEGRITÁS KONTROLLOK

Az ÁSZ a 2011. évtől kezdődően évente lefolytatja a közsféra intézményeit érintő, önkéntességen alapuló integritás felmérését. Az Önkormányzatot az ÁSZ az ellenőrzéssel érintett időszakban nem kérte fel az integritás felmérésben történő részvételre. Jelen ellenőrzés során a 2013. évre vonatkozóan az Önkormányzat által kitöltött tanúsítványi adatszolgáltatás alapján értékeltük a korrupciós kockázatokat és az azok kezelésére kiépült kontrolltényezőket, amelynek eredményét a 2. számú függelék tartalmazza.

6. ÁSZ JAVASLATOK HASZNOSULÁSA

Az ÁSZ a 2008-2010. években ellenőrzést az Önkormányzatnál nem végzett.

Budapest, 2015.

09. hónap 24. nap



Domokos László
Domokos László

elnök

Függelék: 2 db

RÖVIDÍTÉSEK JEGYZÉKE

Törvények

Áht. ₁	az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, hatályos 2011. december 31-ig
Áht. ₂	az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, hatályos 2011. december 31-től
Alaptörvény	Magyarország Alaptörvénye, hatályos 2012. január 1-jétől
ÁSZ tv.	az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény, hatályos 2011. július 1-jétől
Eisztv.	az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvény, hatályon kívül 2012. január 1-jétől
Info tv.	az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, hatályos 2012. január 1-jétől
Kbt.	a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény, hatályos 2012. január 1-jétől
Kvtv.	a mindenkori költségvetési törvény
Ltv.	1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről
Munka tv. ₁	a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény
Munka tv. ₂	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
Nek. tv.	a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII. törvény, hatályos 2011. december 31-ig
Njtv.	a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, hatályos 2011. december 20-tól
Nvtv.	nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, hatályos 2011. december 31-től
Számv. tv.	a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
Vnytv.	az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény

Rendeletek

Áhsz.	az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet, hatályos 2013. december 31-ig
Ámr.	az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet, hatályos 2011. december 31-ig
Ávr.	az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, hatályos 2012. január 1-jétől
Ber.	a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet, hatályos 2011. december 31-ig
Bkr.	a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, hatályos 2012. január 1-jétől
Ikr.	335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről
342/2010. (XII. 28.) Korm. rendelet	342/2010. (XII. 28.) Korm. rendelet a kisebbségi önkormányzatoknak a központi költségvetésből, valamint fejezeti kezelésű előirányzatból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről, hatályos 2012. március 6-ig
28/2012. (III. 6.) Korm. rendelet	28/2012. (III. 6.) Korm. rendelet a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről, hatályos 2012. március 7-től
428/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet	428/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről, hatályos 2013. január 1-jétől
4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet	4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről, hatályos 2014. január 1-jétől
36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet	36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról

Egyéb rövidítések

ÁSZ	Állami Számvevőszék
Cronica Nonprofit Kft.	„Cronica” Román Lap- és Könyvkiadó Nonprofit Kft.
Dokumentációs és Információs Központ	A Magyarországi Románok Országos Önkormányzata Dokumentációs és Információs Központja
Elnök	A Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának elnöke
EMMI	Emberi Erőforrások Minisztériuma

EU	Európai Unió
FEUVE	folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés
Hivatal	A Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának hivatala
Hivatalvezető	A Magyarországi Románok Országos Önkormányzata hivatalának vezetője.
iratkezelési szabályzat _{1,2}	A Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának iratkezelési szabályzata
KIM	Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium
Kincstár	Magyar Államkincstár
Közgyűlés	A Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának közgyűlése
kulcskontroll	Az operatív gazdálkodási jogkörök közül kulcskontroll 2011-ig a szakmai teljesítésigazolás és az utalvány ellenjegyzése, 2012-től a teljesítésigazolás és az érvényesítés
OKÖSZ	Országos Kisebbségi Önkormányzatok Szövetsége
operatív gazdálkodási jogkör	kötelezettségvállalás; pénzügyi ellenjegyzés; utalványozás; érvényesítés; teljesítésigazolás jogkör
Önkormányzat	Magyarországi Románok Országos Önkormányzata
Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság	A Magyarországi Románok Országos Önkormányzatának Pénzügyi és Ellenőrző Bizottsága
SzMSz	A Magyarországi Románok Országos Önkormányzata közgyűlésének a 28/2010. (VI. 11.) számú, a 13/2011. (II. 08.) számú és a 7/2012. (III. 02.) számú határozataival módosított 29/2007. (VI. 02.) számú határozata az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról, hatályos 2007. június 2-től

AZ INTEGRITÁS KONTROLLOK KIALAKÍTÁSA ÉS MŰKÖDTETÉSE

Az ÁSZ a 2011. évtől kezdődően évente lefolytatja a közszféra intézményeit érintő, önkéntességen alapuló integritás felmérését. Az Önkormányzatot az ÁSZ az ellenőrzéssel érintett időszakban nem kérte fel az integritás felmérésében történő részvételre.

Az Önkormányzat a jelen ÁSZ ellenőrzés során az integritás szemlélet érvényesülésének értékeléséhez a 2013. évi működésével (európai uniós támogatásokkal, közbeszerzésekkel, a közvagyonnal és a közpénzekkel, valamint a humán erőforrással való gazdálkodással, a belső szabályozottsággal, a korrupció ellenes rendszerekkel) kapcsolatosan tanúsítványon szolgáltatott információkat, adatokat.

Ezen adatok értékelése alapján az eredendő veszélyeztetettségi szint és a kockázatokat növelő tényező szintje is alacsony. Emellett a szervezetnél kiépült, kockázatok kezelésére hivatott kontrollok szintje is alacsony.

Az eredendő veszélyeztetettség alacsony szintjéhez hozzájárult, hogy a Hivatal önállóan gazdálkodó szervezet, nem gyakorol jogalkotással közvetlenül összefüggő hatásköröket, illetve nem nyújt közszolgáltatást. A kockázatokat növelő tényezők alacsony szintjéhez hozzájárult, hogy a Hivatal 2013-ban közbeszerzést nem folytatott le, nem részesült uniós támogatásban, illetve hogy az előző három évben ingatlanhasznosítás nem történt. A kockázatok kezelésére, mérséklésére kialakított kontrollok alacsony szintje összefüggött az alapító okirat hiányával, illetve nem szabályozták az összeférhetetlenséget.

Mivel a kockázatok szintje nem haladja meg az azok kezelésére kiépült kontrollok szintjét, így **a szervezet integritása megfelelő**. A kontrollok képesek kezelni a kockázatokat, illetve hozzá tudnak járulni a szervezet feladatellátásához annak ellenére, hogy a Hivatal a belső ellenőrzést nem alakította ki és nem működtette, illetve etikai elvárásokat nem fogalmazott meg.

A korrupciós veszélyeztetettség meglétét mutatta azonban a közbeszerzési eljárás mellőzése.