



**AUTOGUVERNAREA PE ȚARĂ A ROMÂNILOR DIN UNGARIA  
MAGYARORSZÁGI ROMÁNOK ORSZÁGOS ÖNKORMÁNYZATA**

✉ 5700 Giula, str. Eminescu nr. 1. Cp.: 165 ☎ 66/463-951

✉ 5700 Gyula, Eminescu u. 1. Pf.: 165 ☎ 66/463-951

E-mail: [atru@mail.globonet.hu](mailto:atru@mail.globonet.hu) [www.atruroman.hu](http://www.atruroman.hu)

**ROMÁN NEMZETISÉGI ÓVODAPEDAGÓGUS  
TANULMÁNYI ÖSZTÖNDÍJPROGRAM SZABÁLYZATA**

**I. Általános rendelkezések**

1. A Magyarországi Románok Országos Önkormányzata Közgyűlésének a Román Nemzetiségi Óvodapedagógus Tanulmányi Ösztöndíjprogram Szabályzata (a továbbiakban: Szabályzat) megalkotásával az a célja, hogy a román nemzetiségi óvodapedagógus képzést nyújtó felsőoktatási intézményekben 2018. év első szemeszterében hallgatói jogviszonyt létesített román nemzetiségi óvodapedagógus hallgatókat a megfelelően képzett, szakmailag elhivatott, román nemzetiségi óvodapedagógus-utánpótlás biztosításának elősegítése érdekében ösztöndíjban részesítse a 2018/2019 tanév első és második szemeszterében.

2. A román nemzetiségi ösztöndíjprogram kezelője a Magyarországi Németek Országos Önkormányzata (továbbiakban: MNOÖ). Jelen Szabályzatban az MNOÖ Támogatónak minősül. A román nemzetiségi ösztöndíjprogram végrehajtásában részt vesz a Koch Valéria Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda, Kollégium és Pedagógiai Intézet (továbbiakban: Iskolaközpont Pedagógiai Intézete).

3. Az ösztöndíjprogramban résztvevő román nemzetiségi óvodapedagógus hallgatóval (továbbiakban: hallgató) a MNOÖ elnöke ösztöndíjszerződést köt. Méltányossági ügyekben az MNOÖ Ifjúsági Bizottsága jár el, amelynek ülésén tanácskozási joggal részt vesz az MNOÖ elnöke, és az MNOÖ oktatási tanácsnoka.

**II. Az ösztöndíj igénylésére vonatkozó szabályok**

4. Az ösztöndíj igénylésére vonatkozó felhívást az MNOÖ elnöke teszi közzé az óvodapedagógus képzéssel rendelkező felsőoktatási intézményeknek küldött levélben, és az MNOÖ honlapján.

5. A felhívás tartalmazza a részvételre jogosult román nemzetiségi óvodapedagógus-képzést nyújtó felsőoktatási intézmények felsorolását, az ösztöndíj megállapításának és folyósításának jelen Szabályzatban meghatározott feltételeit, az igénylés kötelező tartalmát, a benyújtás, továbbá az ösztöndíjszerződés megkötésének határidejét.

6. Az ösztöndíjprogramban az a hallgatói jogviszonnyal rendelkező személy vehet részt, aki:

a) a 2018/2019. tanév első félévétől román nemzetiségi óvodapedagógus-képzést nyújtó felsőoktatási intézmény nappali, esti vagy levelező képzési formában, alapszakon vagy szakirányú továbbképzési szakon (kiegészítő) folytat román nemzetiségi óvodapedagógus tanulmányokat,

b) az igényléssel egyidejűleg írásban hozzájárul személyes adatainak jelen Szabályzat szerinti kezeléséhez,

c) a jelen szabályzatban meghatározott tanulmányi eredményt a 2018/2019. első szemeszterében elérte.

7. Az igénylést az Iskolaközpont Pedagógiai Intézetéhez címezve (1062 Budapest, Lendvay utca 22.) kell benyújtani e Szabályzat melléklete szerinti igénylőlapra, egy példányban papíralapon a következő mellékletekkel:

- a) a felsőoktatási intézménnyel fennálló aktív hallgatói jogviszonyról szóló igazolás;
- b) a 2018/2019. második félévében ösztöndíjat igénylők esetében az előző félévi kreditindex igazolás intézmény által hitelesített példánya,
- c) az igénylés első alkalommal történő benyújtása esetén a helyi román nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában a helyi román nemzetiségi egyesület ajánlása (amennyiben a hallgató lakóhelyén sem román nemzetiségi önkormányzat, sem román nemzetiségi egyesület nem működik, motivációs levél). Az igénylés második alkalommal történő benyújtása esetén a 2018/2019. tanév első szemeszterének lezárását követő 8 napon belül kerül sor, az előző (tehát a 2018. szeptember és 2019. január 31-ig tartó) félévi kreditindex igazolás intézmény által hitelesített példánya.

8. A benyújtott igénylések alapján - a jelölést követően - az MNOÖ elnöke e Szabályzat szerint dönt az ösztöndíj odaítéléséről, valamint az ösztöndíjasok névsorát közzéteszi az MNOÖ honlapján.

9. Az ösztöndíjban az a magyar állampolgár részesülhet, aki(nek)

- a) a Szabályzat 6. pontjában meghatározott feltételeknek megfelel,
- b) előző félévi tanulmányi eredménye alapján az intézményben továbbtanulásra jogosult, és a jelen szabályzat szerinti tanulmányi átlageredményt elérte,
- c) a Szabályzat 7. pontjában meghatározott dokumentumokat hiánytalanul és határidőn belül csatolta.

## 10. Az ösztöndíj mértéke hallgatónként és havonta:

10.1. a 2018/2019. tanév **első szemeszterében** (2018. szeptember – 2019. januárig – 5 hónap időtartamra):

- a.) nappali szakokon: nettó 60.000 Ft/hó
- b.) esti és levelező szakokon: nettó 40.000 Ft/hó

10.2. a 2018/2019. tanév **második szemeszterében** (2019. február. – 2019. júniusig – 5 hónap időtartamra):

- a.) Kitűnő tanulmányi átlag (4,50 felett) esetén:
  - nappali szakokon: nettó 75.000 Ft/hó
  - esti és levelező szakokon: nettó 50.000 Ft/hó
- b.) Jó tanulmányi átlag (3,50 felett) esetén:
  - nappali szakokon: nettó 50.000 Ft/hó
  - esti és levelező szakokon: nettó 30.000 Ft/hó
- c.) Az előző félév sikeres teljesítése (3,50 alatt) esetén:
  - nappali szakokon: nettó 25.000 Ft/hó
  - esti és levelező szakokon: nettó 15.000 Ft/hó

11. Az ösztöndíj időtartama tíz hónap, és a hallgatói jogviszony alatt a 2018/2019. tanév első és második szemeszter végéig tart.

12. Az ösztöndíj folyósításának feltétele:

a) az ösztöndíjprogramban résztvevő felek által elfogadott, aláírt szerződés,

b) a felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete részére történő benyújtása (az előző félév lezárását követő 8 napon belül), mely szerint a hallgató az előző félévi tanulmányi eredménye alapján az intézményben továbbtanulásra jogosult, valamint az előző félévi kreditindex igazolás intézmény által hitelesített példánya.

13. Az ösztöndíj összege személyi jövedelemadómentes.

14. A szerződés alapján folyósított ösztöndíj nem zárja ki más ösztöndíjas jogviszony fennállását.

### **III. Az ösztöndíjas kötelezettségei**

15. A hallgató az ösztöndíjszerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az ösztöndíj biztosításának a Támogató által elérni kívánt célja:

a) a hallgató a román nemzetiségi óvodapedagógus képzésben a tanulmányait elhivatottan és eredményesen folytassa, törekedve a minél magasabb tanulmányi átlag elérésére;

b) a hallgató szakképzettsége és végzettsége megszerzését követően román nemzetiségi köznevelési intézmény – óvoda – alkalmazottjaként helyezkedjen el.

16. E célok érdekében a hallgató vállalja, hogy mint a román nemzetiségi óvodapedagógus képzésbe felvételt nyert hallgató végzettséget és szakképzettséget szerez és az oklevél megszerzését követően a végzettségnek, szakképzettségnek megfelelő foglalkoztatásra irányuló főállású közalkalmazotti jogviszonyt létesít legalább olyan időtartammal, ameddig részére az ösztöndíjat folyósították. Ennek megtörténtét az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete ellenőrzi.

17. A hallgató vállalja, hogy részt vesz a felsőoktatási intézménye által és a lakó/tartózkodási helyén szervezett román nemzetiségi tartalmú programokon és képzéseken, amennyiben azok tanulmányi kötelezettségének teljesítését nem akadályozzák.

18. A hallgató hozzájárul a szerződéssel és az ösztöndíj folyósításával összefüggő személyes adatainak kezeléséhez. A hallgató köteles adatváltozás esetén haladéktalanul – 8 napon belül – tájékoztatást adni a Támogatónak.

### **IV. Az ösztöndíjas jogviszony módosítása, megszünése és megszüntetése**

19. Amennyiben a végzett óvodapedagógus önhibáján kívül nem tud végzettsége szerinti román nemzetiségi óvodában elhelyezkedni ide értve azt az esetet is, ha csak részmunkaidőben tud elhelyezkedni, akkor az ösztöndíjat nem kell visszatérítenie, feltéve, hogy ehhez az MNOÖ Ifjúsági Bizottsága az óvodapedagógus írásbeli kérelmére, méltányosságból hozzájárult.

## V. Eljárási szabályok

**20.** Az Iskolaközpont Pedagógiai Intézetéhez beérkezett igénylést a beérkezést követően haladéktalanul, de legfeljebb 3 (három) munkanapon belül meg kell vizsgálni, hogy az megfelel-e a jelen szabályzatban foglalt alaki és tartalmi követelményeknek, illetve a hallgató teljesítette-e az előírt tanulmányi kötelezettségeit, és ha igen, azt milyen eredménnyel tette.

**21.** Amennyiben az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete azt állapítja meg, hogy az igénylés hiányos, az igénylőt hiánypótlásra szólítja fel, melyben a hiányok pótlására 8 (nyolc) napos határidőt biztosít. Ha az igénylő a hiányokat a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül pótolja, úgy kell tekinteni, mintha a kérelmet eleve hiánytalanul adta volna be. Ha a hiánypótlást nem, nem teljeskörűen vagy nem időben teljesíti, az igénylővel az adott szemeszterre szerződést nem lehet kötni.

**22.** Az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete (e pont alkalmazásában a továbbiakban: megkereső) a román nemzetiséghez tartozó hallgató által előterjesztett igénylést a jelen szabályzat 20. pontja szerint megvizsgálja. Ha az igénylés hiányos, megkereső a jelen szabályzat 21. pontja szerint jár el. A megvizsgált, és a Szabályzatban foglalt alaki és tartalmi követelményeknek megfelelő igényt - a jelölés megtetele érdekében - haladéktalanul megküldi az MROÖ elnökének. Az MROÖ elnöke a részére megküldött igény kézhezvételét követő 3 (három) munkanapon belül elbírálja, és döntéséről írásban haladéktalanul tájékoztatja a megkeresőt. Megkereső ezt követően 5 (öt) munkanapon belül előkészíti az ösztöndíjassal kötendő ösztöndíjszerződést, és aláírásra három példányban átadja az MNOÖ elnökének.

**23.** Az MNOÖ elnöke és az Ösztöndíjas által aláírt szerződés egy példánya az Ösztöndíjast, egy példánya az MNOÖ-t, míg a harmadik példánya az Iskolaközpont Pedagógiai Intézetét illeti. Az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete az aláírt szerződésekről - annak aláírását követő 8 napon belül - feljegyzésben tájékoztatja az MROÖ elnökét. Ugyanígy jár el akkor is, ha a hallgató nem köt szerződést, vagy a szerződéstől eláll, vagy a szerződés egyéb okból módosul vagy megszűnik.

**24.** Az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete a jelen szabályzat 12. pont b) alpontjában foglalt igazolás kézhezvételét követő 3 (három) munkanapon belül – az intézmény egység vezetője aláírt feljegyzésben - értesíti az MNOÖ elnökét arról, hogy a hallgató részére az ösztöndíj a 2018/2019. tanév első szemeszterében kifizethető a 2018/2019. tanév második szemeszterében pedig arról, hogy milyen mértékű ösztöndíj fizethető ki a hallgató részére. A jelen pontban meghatározott feljegyzést a nem német nemzetiségi hallgatók esetében a hallgatót képviselő országos nemzetiségi önkormányzatnak is meg kell küldeni az MNOÖ elnökével egyidőben.

**25.** Az MNOÖ elnöke az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete értesítését követő 3 (három) munkanapon belül, de legkésőbb 2019. év február 28. napjáig, ezt követően minden hónap 10. napjáig intézkedik az ösztöndíj hallgató részére történő kiutalásáról. Az utalás megtörténtéről az MNOÖ elnöke tájékoztatja az Iskolaközpont Pedagógiai Intézetét.

**26.** Az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete a mindkét fél által aláírt szerződésről és hallgatóról nyilvántartást vezet, melyben feltünteteti különösen, hogy a hallgató hány szemeszterre, milyen mértékű ösztöndíjat kapott, mikor fejezte be nemzetiségi óvodapedagógusi felsőfokú tanulmányait illetve, hogy hol és mikor, milyen intézményben létesített nemzetiségi óvodapedagógusi foglalkoztatási jogviszonyt, és meddig köteles ott jogviszonyát fenntartani.

**27.** Az MNOÖ Ifjúsági Bizottsága az óvodapedagógus írásbeli kérelmére indult méltányossági eljárás eredményéről tájékoztatja az Iskolaközpont Pedagógiai Intézetét.

## **VI. Záró rendelkezések**

**28.** A Támogató és az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete, mint adatkezelők a hallgatóról az e Szabályzat szerinti adatokat tartja nyilván.

**29.** A Támogató a hallgatóról rendelkezésére álló minden adatot, tényt, információt, amely az hallgató személyére vonatkozik, személyes adatként kezel, és ezen adatok vonatkozásában a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályok figyelembevételével jár el.

**30.** Az e Szabályzat szerinti személyes adatokat az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete az igénylés benyújtásától számított 6 évig kezeli.

**31.** Az e Szabályzat szerinti adatok statisztikai célra felhasználhatók, és statisztikai felhasználás céljára személyazonosításra alkalmatlan módon átadhatók.

**32.** A Magyarországi Románok Országos Önkormányzata - átérezve a nemzetiségi óvodapedagógus utánpótlás biztosításának szükségességét – felhatalmazza az elnököt arra, hogy a Magyarországi Németek Országos Önkormányzatával feladatellátási megállapodás keretében e szabályzat alapján román nemzetiséghez tartozó nemzetiségi óvodapedagógussal is szerződést kössön, azzal, hogy a támogatandó hallgatót a Magyarországi Románok Országos Önkormányzata jelöli meg.

**33.** Ez a Szabályzat a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény, valamint a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény szerinti fejezetért felelős miniszter által kiadott támogatói okirat hatályba lépésével egyidejűleg lép hatályba.

Gyula, 2018. november 22. nap

Juhász Tibor s.k.  
MROÖ elnöke